

TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Tapu ve Kadastro
Genel Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



"Bu önemli iştir. Kanun böyle emrediyorsa, yaptığı işin güven duygusuna muhtaç her vatandaş gibi ben de Tapu Dairesine gidebilirim."

Mustafa Kemal ATATÜRK



Ülkemiz gayrimenkulünün tespit ve tescilinde kendisine verilen görevleri; devlet güvencesi altında yerine getiren, gerek yurt içinde gerekse yurt dışında yaptığı çalışmalar ve hayata geçirdiği büyük projelerle vatandaşlarımıza güvenli ve rahat bir şekilde hizmet sunan ve ülkemizin gelişimine katkı sağlayan Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, kamu yönetiminin vazgeçilmez unsurlarından birisi haline gelmiştir.

Kamu Mali Yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra, mali saydamlık ve hesap verilebilirlik prensipleri ön plana

çıkıştır. Bu prensiplerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans programlarının program bütçe esaslarına göre hazırlanmasıdır.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü faaliyet ve projelerinin öncelikli hedef ve göstergelere dayalı olarak izlenmesi için 2026 yılı Performans Programını kamuoyunun ve tüm paydaşlarımızın bilgisine sunar, hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Murat KURUM
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı



Genel Müdürlüğümüz kurulduğu günden beri tarihe tanıklık etmekte ve tarihin yazılmasına yardımcı olmaktadır. Taşınmazlara ilişkin mülkiyet bilgilerini devlet güvencesi altında muhafaza etme, güncelleme, taşınmazlara yönelik politikalar belirleme ve yönetme konularında yakın geçmişte pek çok öncü ve önemli projeyi hayata geçirerek örnek bir kurum olduğunu ortaya koymuştur .

Son yıllarda gerçekleştirilen yatırımlarla bilgi teknolojilerini en iyi kullanan, e-devlet ödülüne sahip Genel Müdürlüğümüz hayata geçirmiş olduğu; Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS),

Mekansal Gayrimenkul Sistemi (MEGSİS), Yeşil ve Sürdürülebilir Kalkınma için Arazi Yönetimi Altyapısı Projesi, Yetki Alanı Dışı Tapu İşlemleri, Web-Tapu, e-İpotek, e-Haciz, e-Tebliğat, e-Tahsilat, Parsel Sorgulama, 3B Kadastro projeleri ile tapu ve kadastro çalışmalarının ve bilgilerinin arazi yönetimi kapsamında arazi bilgi sistemine dönüştürülmesi ile vatandaşlarımızın mülkiyet haklarına en kısa sürede ve kolay bir şekilde ulaşması sağlanmıştır.

Kamu mali yönetiminin temel esası stratejik plan, performans programı ve bütçelerinin katılımcı bir şekilde hazırlanması, bütçesel ve bütçe dışı kaynakların etkili ekonomik ve verimli kullanılması ve hesap verme sorumluluğunun sağlıklı bir şekilde yerine getirilmesidir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, Genel Müdürlüğümüz hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren 2026 Yılı Performans Programının Kurumumuza, tüm kamu kurum ve kuruluşları ile ülkemize faydalı olmasını diler, programın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Hakan GEDİKLİ
Tapu ve Kadastro Genel Müdürü



Günümüzde en temel insani ve hukuki haklardan birisi olarak tüm dünyada kabul gören mülkiyet hakkı, ülkemizde de Anayasa ve Medeni Kanun ile diğer ilgili kanunlar çerçevesinde sınırları çizilerek güvence altına alınmıştır. Bu hakkın tescil edilmesi ve kayıtlarının muhafaza edilerek vatandaşların haklarının korunması görevi, Cumhuriyetin ilanından bu yana Genel Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Genel Müdürlüğümüz, yasalarla kendisine verilmiş olan bu görevleri merkez teşkilatının yanı sıra ülke genelinde 24 Bölge Müdürlüğü, 81 Kadastro Müdürlüğü ve 973 Tapu Müdürlüğü şeklinde yapılandırılmış etkin ve geniş bir taşra teşkilatı ile yürütmektedir. Genel Müdürlüğümüzce üretilen hizmetlerden tüm sektörler ve vatandaşlarımız doğrudan veya dolaylı olarak etkilenmekte olup hizmet sunumunda sağlanan kalite ile hizmet alanlarından yararlananların memnuniyeti ise doğru orantılı olarak artmaktadır.

Kamu kurumlarının stratejik yönetim yaklaşımını benimsemesi ile kaynakların etkin, etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması iyi yönetim ilkeleri açısından son derece önemli bir adımdır. Bu kapsamda Kamu kurumlarının, bütçeleri ile performans göstergelerindeki hedeflerine ulaşmak için katlanmak zorunda oldukları maliyetleri arasında bir ilişki kurma yükümlülükleri bulunmaktadır.

İdaremiz faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine yönelik tahsis edilen kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılması amacıyla hazırlanan 2026 Yılı Performans Programımızın, planlanan hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda gerçekleşmesi için çaba harcayacak bütün çalışma arkadaşlarımıza başarılar dilerim.

Sinem CANBAY
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İÇİNDEKİLER

<i>GENEL BİLGİLER</i>	<i>2</i>
<i>PERFORMANS BİLGİLERİ.....</i>	<i>8</i>
<i>TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS BİLGİSİ.....</i>	<i>13</i>
<i>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU.....</i>	<i>26</i>
<i>FAALİYETLER DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ.....</i>	<i>40</i>
<i>EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ.....</i>	<i>41</i>
<i>FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLER.....</i>	<i>42</i>
<i>PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER....</i>	<i>43</i>

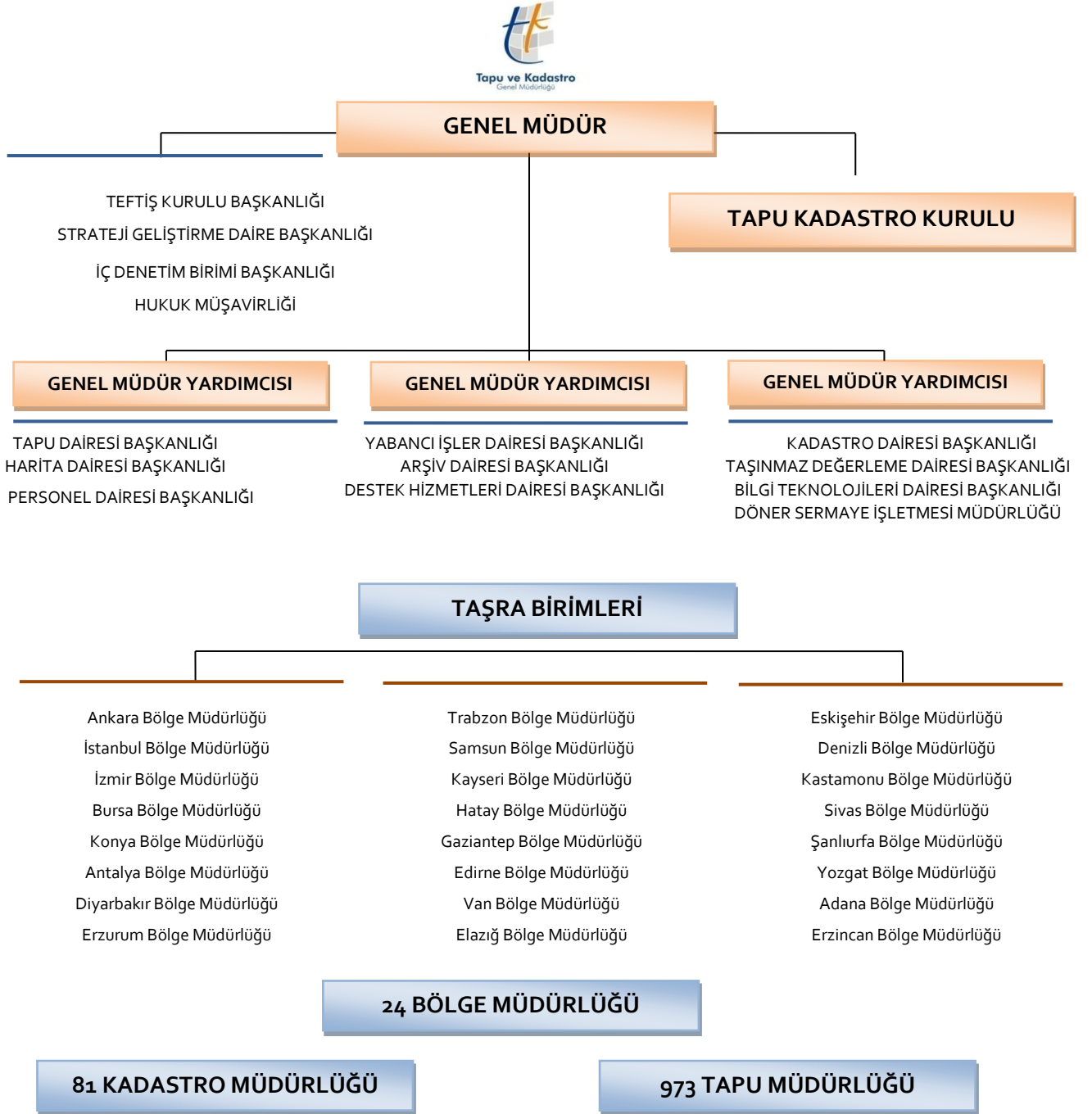
GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluk

15.7.2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 480. maddesinde Genel Müdürlüğümüze tevdi edilmiş görev ve yetkiler:

- Devletin sorumluluğu altındaki tapu sicillerinin düzenli bir biçimde tutulmasını, taşınmazlarla ilgili her türlü akitli ve akitsiz tapu işlemleri ile tescil işlerinin yapılmasını, siciller üzerindeki değişikliklerin takibini, denetlenmesini, sicil ve belgelerin arşivlenerek korunmasını sağlamak.
- Ülkenin kadastrounu yapmak, değişiklikleri takip etmek, tapu planlarının yenilenmesini ve güncellenmesini sağlamak, bunlara ilişkin kontrol ve denetim hizmetlerini yürütmek.
- Büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacı ile jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alımı, 1/5000 ve daha üst ölçekli fotogrametrik ve yersel harita üretim hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kontrol etmek, denetlemek ve temel prensipleri tespit etmek.
- Mekansal bilgi sistemi altyapısını ve harita üretim izleme merkezini oluşturmak, verilerden gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlarının faydalanmasını sağlamak, coğrafi bilgi sistemleri konusunda verilecek görevleri yapmak.
- Yabancı uyruklu gerçek ve tüzel kişilerin ülkedeki tapu ve kadastro ile ilgili işlemlerini yapmak, Türkiye Cumhuriyeti uyruklu gerçek ve tüzel kişilerin yurtdışındaki taşınmazları ile ilgili hak ve menfaatlerini korumak, devletlerarası emlak müzakerelerine katılmak.
- Görev alanıyla ilgili konularda, diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yaparak müşterek projeler planlamak, yürütmek.
- 16/6/2005 tarihli ve 5368 sayılı Lisanslı Harita Kadastro Mühendisleri ve Büroları Hakkında Kanun hükümlerine göre harita ve kadastro mühendislik bürolarına lisans vermek, bu büroların faaliyet usul ve esaslarını belirlemek ve denetlemek.
- Taşınmaza yönelik aracılık faaliyetlerini düzenlemek, lisans vermek, bu faaliyetlerin usul ve esaslarını belirlemek ve denetlemek.
- Genel Müdürlüğün görev, hizmet ve faaliyetleri ile ilgili olarak, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile meslek kuruluşlarınca uyulacak esasları belirlemek, koordinasyonu sağlamak.
- Taşınmazların toplu değerlendirme yöntemleriyle değerini belirlemek, değer bilgi merkezini kurmak, yönetmek ve değer haritalarının üretilmesi ile güncel tutulmasını sağlamak
- Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle verilen diğer görevleri yerine getirmek.

B. Teşkilat Yapısı



Genel Müdürlüğümüz üst yönetiminde Genel Müdür ve bağlı üç Genel Müdür Yardımcısı yer almaktadır.

Merkez teşkilatımızın yanı sıra (24) Bölge Müdürlüğü, (81) Kadastro Müdürlüğü ve (973) Tapu Müdürlüğünden teşekkül eden taşra birimlerimizle hizmetlerimiz sunulmaktadır.

Ayrıca, Genel Müdürlüğe intikal eden tapu ve kadastroyla ilgili konular ile bunlara ilişkin uygulama ve görüş farklılıklarını gidermek üzere kurulan Tapu ve Kadastro Kurulu doğrudan Genel Müdüre bağlıdır.

C. Fiziksel Kaynaklar

Genel Müdürlüğümüz tahsisli, kiralık binaların yanı sıra hükümet konakları ile diğer kamu kurumu binalarında ayrılan bölümlerde de hizmet vermektedir.

Tahsisli	Kiralık	Hükümet Konakları ve Diğer Kamu Kurumu Binalarında Ayrılan Alanlar	Bedelsiz
Bölge Müdürlüğü (20) Adet	Bölge Müdürlüğü (2) Adet	Bölge Müdürlüğü (1) Adet	Bölge Müdürlüğü (1) Adet
Kadastro Müdürlüğü (55) Adet	Kadastro Müdürlüğü (2) Adet	Kadastro Müdürlüğü (23) Adet	Kadastro Müdürlüğü (1) Adet
Tapu Müdürlüğü (137) Adet	Tapu Müdürlüğü (99) Adet	Tapu Müdürlüğü (703) Adet	Tapu Müdürlüğü (34) Adet
Kadastro Birimi (43) Adet	Kadastro Birimi (43) Adet	Kadastro Birimi (163) Adet	Kadastro Birimi (10) Adet

Genel Müdürlüğümüz merkez teşkilatı, Ayvalı Mahallesi Afra Caddesi No 1A Etlik / Keçiören adresinde bulunan ana binası, Oran Sitesi ek hizmet binaları ile Demirtepe ek hizmet binasında konumlanmıştır.

Taşra teşkilatımız ise yukarıda ayrıntısı verildiği üzere tahsisli ve kiralık binalar ile hükümet konakları ile diğer kamu kurumu binalarında ayrılan bölümlerde hizmet vermektedir.

TKGM ana hizmet binasında; Üst Yönetim, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Tapu Dairesi Başkanlığı, Kadastro Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Taşınmaz Değerleme Dairesi Başkanlığı, İç Denetim Dairesi Başkanlığı, Yabancı İşler Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı yer almaktadır.

Oran kampüsünde; Harita Dairesi Başkanlığı, Arşiv Dairesi Başkanlığı, Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı yer almaktadır.

Genel Müdürlüğümüz, hizmetlerinin sunumunda bilişim teknolojileri yoğun olarak kullanıldığından sonu gelmeyen teknolojik gelişmelere uyum sağlamak üzere aralıksız çalışmalar sürdürülmektedir.

Bilişim teknolojilerini en iyi kullanan, e-devlet ödülüne sahip Genel Müdürlüğümüz, e-dönüşüm/devlet projelerini hayata geçirerek bilgi ve teknoloji kaynaklarından etkin şekilde faydalanmakta ve bu kapsamda vatandaşlarımıza daha kaliteli, hızlı ve güvenilir hizmet vermek için teknolojik ve bilişim alt yapısını geliştirmeye devam etmektedir.

En temel uygulamalarımızdan olan Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi(TAKBİS), Genel Müdürlüğümüzün tapu ve kadastro tekniği ile ilgili işlemlerini standartlaştırarak Tapu ve Kadastro Müdürlüklerinde yürütülen işlemlerin mevzuata uygun bir şekilde bilgisayar ortamında yürütülmesini sağlayan, üretilen verilerin Genel Müdürlükte kurulan sisteme aktarılmasıyla entegre bir yapı oluşturan, merkezde oluşan bilgileri kullanarak Bölge Müdürlükleri ve Genel Müdürlük merkez birimleri için karar destek fonksiyonları ve raporları üreten, istatistiki sonuçlar veren ve mülkiyete ilişkin her türlü sorgulamayı yapan, tüm bu işlemleri Coğrafi Bilgi Sistemi / Arazi Bilgi Sistemi mantığında gerçekleştiren entegre bir bilgi sistemidir. Bilişim sistemi olarak ayrıca Mekânsal Gayrimenkul Sistemi (MEGSİS), TUSAGA-Aktif Sistemi, Tapu Arşiv Bilgi Sistemi (TARBİS), Arşiv Yönetim Sistemi (AYS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Kayıtlı Elektronik Posta (KEP), Arşiv Belgeleri Takip Sistemi (IRFD), Elektronik Kimlik Doğrulama Sistemi (EKDS), 3 Boyutlu Bilgi Sistemi Veri Merkezi ve Sunucu Altyapısı, Ağ ve Güvenlik Altyapısı, Altyapıya Yönelik Çalışmalar, Felaket Kurtarma Merkezi/İş Sürekliliği Merkezi, Dijital Hava Kamera Donanımlı Görüntü Alım Uçakları ve Uçuş Planlama ve GNSS/IMU Çözümleme Yazılımları, Stereo Kıymetlendirme Aletleri, Yatay Ortofoto Bilgi Sistemi Yazılımları ve Ortofoto Veri Merkezi, DBİS (Döner Sermaye Bilgi İşlem Sistemi) ve Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) kullanılmaktadır.

Diğer taraftan, mal ve hizmet alımlarının ödeme işlemlerinde Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (MYS), Genel Bütçenin yönetim ve kullanımına dair işlemlerde Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-bütçe), İhale takibinde Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP), taşınır kayıtlarının tutulmasında Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi(TKYS), taşıtların yönetiminde Kamu Filo Bilgi Sistemi (KFBS) ve personel maaşlarının hazırlanması sürecinde ise Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) kullanılmaktadır.

İdaremiz fiziksel kaynaklarına ilişkin bilgiler ise aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

FİZİKSEL KAYNAKLAR		TOPLAM (Adet)
Taşıt Sayısı	Binek Oto	25
	Kamyon	2
	Minibüs	104
	Pickup	87
	Kamyonet	26
	Toplam	244
Bilgisayar ve Ekipmanları	Sunucu	746
	Bilgisayar	26.041
	Yazıcı	16.964
	Tarayıcı (Scanner)	12.351
	Kesintisiz Güç Kaynağı	1.216
	Toplam	57.318

D. İnsan Kaynakları

Genel Müdürlüğümüz Merkez ve Taşra Teşkilatında muhtelif kadro ve pozisyonlarında toplam 18.030 personel görev yapmaktadır.

<i>HARCAMA BİRİMİ</i>	2023	2024	2025
MERKEZ TEŞKİLATI	1.119	1.104	1.132
TKGM Üst Yönetimi ve Özel Kalem Müdürlüğü	5	5	5
Teftiş Kurulu Başkanlığı	96	96	94
Hukuk Müşavirliği	28	27	28
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	44	41	40
İç Denetim Birimi Başkanlığı	11	11	15
Tapu Dairesi Başkanlığı	65	64	66
Taşınmaz Değerleme Dairesi Başkanlığı	22	22	24
Kadastro Dairesi Başkanlığı	74	76	76
Harita Dairesi Başkanlığı	68	65	73
Yabancı İşler Dairesi Başkanlığı	24	25	26
Arşiv Dairesi Başkanlığı	93	92	93
Personel Dairesi Başkanlığı	84	87	86
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	334	328	326
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı	94	92	112
Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü	77	73	68
TAŞRA TEŞKİLATI	17.214	16.926	17.148
Bölge Müdürlükleri	1.196	1.183	1.222
Kadastro Müdürlükleri	4.490	4.385	4.520
Tapu Müdürlükleri	11.528	11.358	11.406
TKGM TOPLAM	18.333	18.030	18.280
Unvan	2023	2024	2025
Memur	15.347	15.088	14.729
Sözleşmeli	734	758	1.628
İşçi	2.252	2.184	1.923
TKGM TOPLAM	18.333	18.030	18.280

PERFORMANS BİLGİLERİ

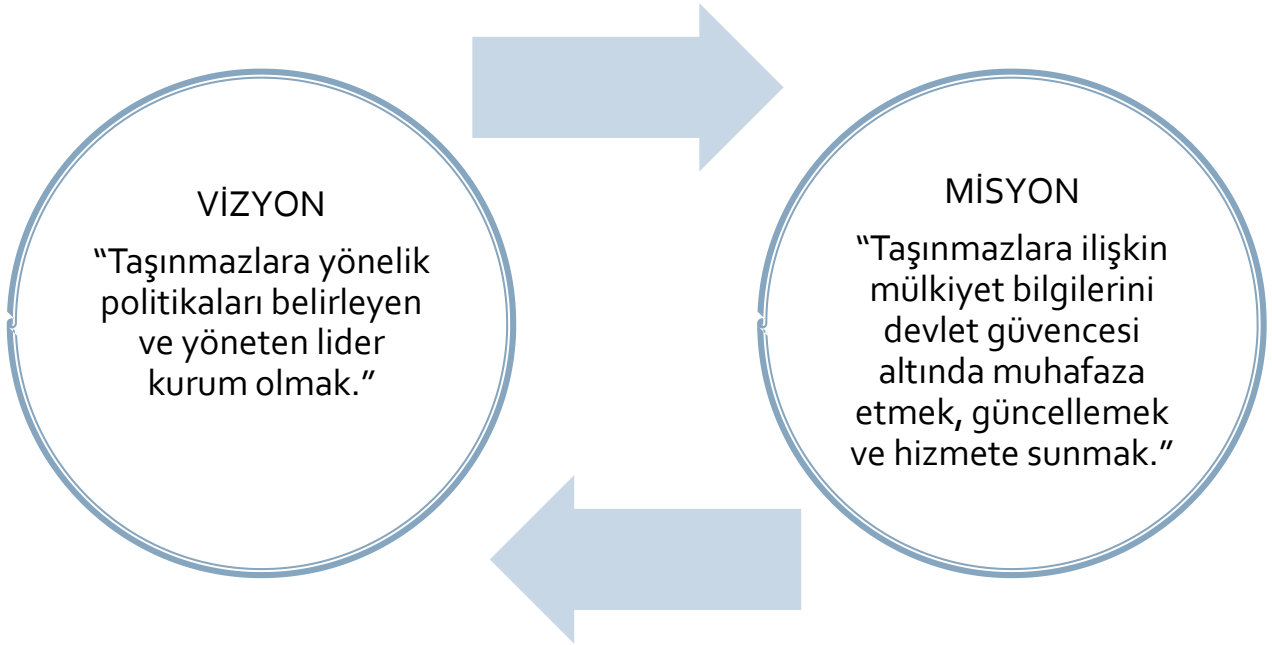
A. Temel Politika ve Öncelikler

Genel Müdürlüğümüzün 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planında, On İkinci Kalkınma Planı ile Stratejik Plan ilişkisi aşağıdaki tabloda yer aldığı gibi kurulmuştur.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028)	Amaç, Hedef ve Politikalara İlişkin Paragraf Numaraları; 856, 858, 859	856.1. Harita ve veri üretimi için kentsel alanlardaki konum hassasiyet altyapısı geliştirilecektir. 858.1. Tek koordinat sistemine geçilecek ve kadastr modernizasyonu tamamlanacaktır. 858.2. Tüm tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılacak ve tapu işlemlerinin elektronik ortamda takibi gerçekleştirilecektir. 858.3. Kentsel alanlarda üç boyutlu şehir ve bina modelleri üretimi gerçekleştirilecek, çok boyutlu kadastr altyapısı kurulacaktır. 859.1. Gayrimenkul değer değişimlerinin takip edilmesi ve taşınmaz değer haritalarının oluşturulabilmesi için teknik altyapı geliştirilecektir. 859.2. Gayrimenkul değerinin doğru tespit edilmesi için mevzuat altyapısı çalışmaları yapılacaktır.

B. Amaç ve Hedefler

Genel Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ile amaç ve hedefleri aşağıda sunulmaktadır.



Çok boyutlu kadastro sistemine geçmek.

Amaç
1

Hedef 1.1:3 boyutlu şehir modelleri ile kadastro altlıklarının entegrasyonu sağlanarak altyapı ve deniz kadastroğunu içeren çok boyutlu kadastro sistemi kurulacaktır.

Hedef 1.2: Tüm Türkiye’de tek koordinat sistemine geçilerek kesin sayısal veriye ulaşılacaktır.

Hedef 1.3:Orman alanları ile ilgili kadastral çalışmalar tamamlanacaktır.

Hedef 1.4:Kadastrosu yapılmamış alanların/birimlerin kadastro çalışmaları tamamlanacaktır.

Hedef 1.5: MEGSİS iyileştirilerek kadastro arşiv verileri taranacak ve aktarılacaktır.

Amaç
2

Türkiye taşınmaz değer haritalarını oluşturmak.

Hedef 2.1:TKGM bilgi sistemlerine entegre taşınmaz değer bilgi merkezi kurulacaktır.

Hedef 2.2:Türkiye için uygun toplu değerlendirme modeli belirlenecektir.

“Türkiye Tapu” sistemini geliştirerek elektronik sicile geçmek.

Amaç
3

Hedef 3.1:Tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılarak Türkiye Tapu Sistemi geliştirilecektir.

Hedef 3.2:Tapu ve Kadastro Bilgi Sisteminde (TAKBİS) eksik olan T.C. kimlik numaralarından tespit edilmesi mümkün olanlar tamamlanacaktır.

Amaç
4

3 boyutlu şehir modelleri ve kadastro altlıklarını oluşturmak.

Hedef 4.1:3B şehir modelleri ve /veya ortofoto harita üretimi amaçlı havadan görüntü alımı yapılacaktır.

Hedef 4.2: 3B şehir ve bina modeli üretilcektir.

Hizmet sunumunda kurumsal kapasiteyi
güçlendirmek.

Amaç
5

Hedef 5.1:Hukuki ve tarihsel değeri olan arşiv belgeleri, sağlıklı bir şekilde korunarak, gelecek nesillere aktarılacaktır.

Hedef 5.2:İnsan kaynağının verimliliği ve niteliğinin artırılması için eğitim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Hedef 5.3:Uluslararası alanda kurumun etkinliği ve bilinirliği artırılacaktır.

Hedef 5.4:Fiziki hizmet alanları geliştirilecek ve hizmetlerin bilinirliği artırılacaktır.

C. Alt Program Hedefleri Ve Stratejik Plan İlişkisi

Kurum: TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Yıl: 2026			
PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
TAPU VE KADASTRO	KADASTRO HİZMETLERİ	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasını sağlamak.	1) Çok Boyutlu Kadastro Sistemine Geçmek. 2) Türkiye Taşınmaz Değer Haritalarını Oluşturmak. 3) 3 Boyutlu Şehir Modelleri ve Kadastro Altlıklarını Oluşturmak.
	TAPU HİZMETLERİ	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesini sağlamak.	1) Türkiye Tapu Sistemini Geliştirerek Elektronik Sicile Geçmek.

TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS BİLGİSİ

Program Adı:	TAPU VE KADASTRO
Programın Amacı:	Devlet Güvencesi Altında Güvenilir ve Ulaşılabilir Tapu ve Kadastro Hizmeti Sunulması
Programın Kapsamı:	Tapu ve kadastro hizmetlerinin hızlı, güvenilir ve etkin bir şekilde sunulabilmesi kapsamında; tapu sicillerinin düzenli bir biçimde tutulması, işlem belgelerinin tasnifi ve tapu ve kadastro bilgilerinin kesinleştirilerek elektronik ortama aktarılması, taşınmazlarla ilgili her türlü tapu işlemleri ile tescil işlerinin yapılması, istatistiki bilgilerin toplanması, kontrol ve denetimi, tarihi değere haiz eski yazılı belgelerin arşivlenmesi ile restorasyonu, kadastro ile tapu harita ve bilgilerinin yenilenmesi, güncellenmesi, sayısallaştırılması ile büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacıyla jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alımı, harita üretim hizmetleri, coğrafi bilgi sistemleri çalışmaları, taşınmaza yönelik aracılık ve taşınmaz değerlendirme gibi hizmetler, faaliyetler, iş ve işlemler bu program altında değerlendirilecektir.

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1- Kadastro modernizasyonu kapsamında yenilenen/sayısal laştırılan parsel sayısı	Adet	24.000.000	24.000.000	26.500.000	28.500.000	29.500.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	3402 sayılı Kadastro Kanunun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin sağlanması ve 3402 sayılı Kanunun Ek 1 inci maddesi hükümlerince kadastro haritalarının büro ve zemin çalışması öngörülen koordinat sisteminde sayısal hale getirilerek ölçülmektedir.					
Hesaplama Yöntemi:	Kadastro müdürlüklerinin yapmış olduğu güncelleme çalışmaları neticesinde askıya çıkarılan parsel sayıları toplamı dikkate alınarak hesaplanmaktadır.					
Verinin Kaynağı:	Kadastro Müdürlükleri tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda askıya çıkarılarak kesinleşen parsellerin tapu siciline tescil edilmesi.					
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					

Alt Program Adı:	KADASTRO HİZMETLERİ
Alt Program Gerekçe ve Açıklama:	Kadastro haritalarının dijital kadastro ve tapu bilgilerini desteklemek üzere yenilenmesi, güncellenmesi, sayısallaştırılması ayrıca konumsal uygulamalarda kullanılmak üzere 3B şehir modellerinin üretimi ve 3 boyutlu kadastro altlıklarının oluşturulması ile tescil harici alanların belirlenerek envanterinin çıkartılması gibi hizmetleri kapsamaktadır.
Alt Program Hedefi:	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1- 3B şehir modelleri ve/veya ortofoto harita üretimi amaçlı havadan görüntü alımı yapılan alan miktarı	Kilometrekare	14.914	8.000	15.000	8.000	8.000	8.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Görüntü alımı yapılan kentsel alanlarda fotogrametrik teknikler ile GSD=10 cm çözünürlüklü sayısal ortofoto harita ve üç boyutlu şehir modelleri üretimi yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Havadan görüntü alımı yapılan alanın ve güzergahın büyüklüğü ile yüksekliği ayrıca yine görüntü alımı yapılan alanın görüntü kalitesi dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Uçuş biriminin hazırladığı doküman ve kaynaklardır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
2- Otomatik değerlendirme modelinin tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	0	25	25	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurulacak olan Taşınmaz Değer Bilgi Sistemi içerisinde, toplu değerlemeye esas veri modelinin ve standartlarının belirlenmesi, değerlendirme modellerinin belirlenmesi ve üretilmesi, gerekli sistem ve yazılım altyapısının hazırlanması süreçlerini kapsayacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Otomatik Değerleme Modeli aşamalarının yüzdesel olarak tamamlanma oranı.						
Verinin Kaynağı:	Taşınmaz Değer Bilgi Merkezi / Toplu Değerleme Modülü						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
3- Taşınmaz değer bilgi sistemine entegre edilen taşınmaz sayısı	Sayı	0	0	0	1.000.000	5.000.000	5.000.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Taşınmaz değer değişimlerinin takip edilebilmesi, tapu işlemlerinde gerçekleşen fiyatın kaydedilmesi, taşınmaz vergilendirme sisteminde tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınmasının sağlanması ve diğer amaçlar için kullanılmak üzere kurulacak olan Değer Bilgi Merkezi kapsamında, kurum içi ve kurum dışı veriler (tapu- kadastro- imar-mimari proje vs gibi tüm değişkenler) ile mevcut taşınmaz verilerinin entegrasyonu yönünde çalışılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama sahası içerisinde kalan taşınmazların sayısı.						
Verinin Kaynağı:	Değer Bilgi Merkezinden elde edilecek olan değer verisi üretilen taşınmazlar.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
4- Tekil değerlendirme sonucu değer verisi temin edilen taşınmaz adedi	Adet	20.968	100.000	5.500	100.000	100.000	100.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemine (TAKBİS) entegre bir değer bilgi merkezi kurularak taşınmazların değere yönelik verileri, mülkiyet verileri ile birlikte tutulacaktır. Sistemde yeterli veri olduğunda bir standartlaştırma sağlanarak toplu değerlendirme sistemine geçiş yapılabilecek, toplu değerlendirme sonucu üretilen değer bilgileri kullanılarak ülke genelinde değer haritaları oluşturulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yabancılar taşınmaz satışı işlemleri sebebiyle TAKBİS sistemine tekil değerlendirme sonucu değer verisi temin edilmiş taşınmaz adedi dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	TAKBİS üzerinden edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
5- Tespiti yapılan tescilsiz alan miktarı	Hektar	224.987	150.000	150.000	150.000	150.000	100.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	3402 sayılı Kadastro Kanunun 16/C maddesinde belirtilen yerler hariç olmak üzere, Kanunun 1 inci maddesinde yer alan kadastronun amacı doğrultusunda, ülkemizde kadastro yapılmamış diğer bir deyişle tescilsiz alanın bırakılmaması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kadastro müdürlüklerinin yapmış olduğu tespit dışı alanların kadastro çalışmaları neticesinde askıya çıkarılan parsel alanları toplamı dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Kadastro Müdürlükleri tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda askıya çıkarılarak kesinleşen parsellerin tapu siciline tescil edilmesi.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
6- Toplu değerlendirme yöntemi ile değer verisi üretilen taşınmaz sayısı	Sayı	69.372	5.000.000	340.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vergi ve diğer amaçlar için kullanılmak üzere; Mevzuatına uygun olarak yapılan tekil değerlendirme raporları ile taşınmazların toplu değerlemesinin yapılması sonucunda toplu değerlendirme sisteminin kurulması ve buna ilişkin mevzuat çalışmalarının tamamlanarak gayrimenkul vergilendirme sistemi tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınmasının sağlanması ile vergide adalet pekiştirilerek vergileme etkinleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama sahası içerisinde kalan taşınmaz adedi dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
7- Yenilenen parsel sayısı	Adet	827.621	1.500.000	1.500.000	2.000.000	1.500.000	500.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	3402 sayılı Kadastro Kanunun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere; uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin sağlanması.						
Hesaplama Yöntemi:	Kadastro müdürlüklerinin yapmış olduğu yenileme çalışmaları neticesinde askıya çıkarılan parsel sayıları toplamı dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Kadastro Müdürlükleri tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda askıya çıkarılarak kesinleşen parsellerin tapu siciline tescil edilmesi.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Harcama Haziran	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması	173.563.000	74.589.406	267.899.000	263.739.000	288.225.500
Bütçe İçi	112.563.000	54.710.503	197.749.000	186.574.000	203.344.000
Bütçe Dışı	61.000.000	19.878.903	70.150.000	77.165.000	84.881.500
Kadastro Faaliyeti	4.529.576.000	2.172.312.543	5.798.012.000	6.602.013.000	7.269.542.000
Bütçe İçi	3.869.576.000	2.144.312.543	5.006.012.000	5.691.213.000	6.267.662.000
Bütçe Dışı	660.000.000	28.000.000	792.000.000	910.800.000	1.001.880.000
Taşınmaz Değerleme	24.040.000	9.454.659	32.919.000	36.000.000	38.773.500
Bütçe İçi	14.040.000	8.654.659	21.919.000	24.450.000	26.646.000
Bütçe Dışı	10.000.000	800.000	11.000.000	11.550.000	12.127.500
T O P L A M	4.727.179.000	2.256.356.608	6.098.830.000	6.901.752.000	7.596.541.000
Bütçe İçi	3.996.179.000	2.207.677.705	5.225.680.000	5.902.237.000	6.497.652.000
Bütçe Dışı	731.000.000	48.678.903	873.150.000	999.515.000	1.098.889.000

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması

Büyük ölçekli harita ve harita bilgileri üretim standartlarını tespit ederek üretimin belirlenen standartlara uygunluğunu denetlenmek, büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacı ile jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alınması, 1/5000 ve daha üst ölçekli fotogrametrik ve yersel harita üretimi hizmetlerini yapmak, yaptırmak ve kontrol etmek ayrıca harita ve harita bilgilerinin tutmak, verilerden bedeli karşılığında ilgililerin faydalanmasını sağlamaktır.

Kadastro Faaliyeti

3402 sayılı Kadastro Kanunun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. 3402 sayılı Kanunun Ek 1 inci maddesi hükümlerince kadastro haritalarının büro ve zemin çalışması öngörülen koordinat sisteminde sayısal hale getirmek. 3402 sayılı Kadastro Kanunun 16/C maddesinde belirtilen yerler hariç olmak üzere, Kanunun 1 inci maddesinde yer alan amaç doğrultusunda, ülkemizde kadastro yapılmamış alanın bırakılmaması hedeflenmektedir.

Taşınmaz Değerleme

Taşınmaz değerlendirme sistemi ile gayrimenkul envanterinin tamamlanması, tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınması sağlanarak gayrimenkul vergilendirme sisteminin yeniden düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Alt Program Adı:	TAPU HİZMETLERİ
Gerekçe ve Açıklamalar:	Tapu hizmetlerinin hızlı, güvenilir ve etkin bir şekilde sunulabilmesi kapsamında, tapu işlem belgelerinin tasnif edilmesi ve elektronik ortama aktarılması, işlemlerin güvenli bir şekilde elektronik ortamda yapılması, verilerin elektronik ortamda anlık güncel durumu ile depolanması, görüntülenmesi, paylaşılması ve tarihi değere haiz eski yazılı belgelerin restorasyon ve konservasyon çalışmalarının sürdürülmesi gibi hizmetleri kapsamaktadır.
Alt Program Hedefi:	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1- Elektronik ortama aktarılan tapu belgelerinin oranı	Yüzde	5	4,75	4,75	4,75	4,5	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	TAKBİS aracılığı ile Bölge Müdürlüklerinden alınan 4'er aylık izleme cetvelleri sonucu dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
2- Elektronik ortama aktarılan tapu belgelerinin sayısı	Sayı	0	39.600.000	39.600.000	39.600.000	39.600.000	39.600.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	TAKBİS aracılığı ile Bölge Müdürlüklerinden alınan 4'er aylık izleme cetvelleri sonucu dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
3- Restorasyon ve konservasyonu tamamlanmış mülkiyete konu belge sayısı	Adet	7.700	10.000	10.000	11.000	12.000	13.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Osmanlıdan günümüze kadar gelen arşiv belgelerinden yıpranmış, zarar görmüş olanların restorasyon ve bakımları yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir personelin bir günde restorasyonunu tamamlayabileceği sayfa sayısı dikkate alınarak hesaplanmıştır. Bu da, belgenin hasar durumuna göre ortalama bir günde bir sayfa olarak belirlenmiştir.						
Verinin Kaynağı:	Restorasyonu tamamlanan belgenin sayfa sayısı ve restorasyon yapan personel sayısı.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
4- Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi'nin (TAKBİS 2020) tamamlanma oranı	Yüzde	25	25	10	15	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplum hayatını sosyal ve ekonomik anlamda doğrudan etkileyen taşınmaz mal envanterinin yönetiminde karşılaşılan olumsuzlukların giderilmesi ve ülke kaynaklarının yerinde kullanılmasının temini için, temel altlık niteliğindeki mülkiyet bilgilerinin önemi giderek artmakta, bu bilgileri hızlı ve doğru üretmesi, idame ettirmesi, güncelliğini sağlaması gereken kurumumuza önemli görevler düşmektedir. Bu görev bilinciyle, uzun yıllara dayanan araştırma sonuçları değerlendirilmiş ve sahip olduğu deneyime binaen TAKBİS projesi realize edilerek ileri bilgi teknolojileri ile hizmetlerin güncel, güvenilir, süratli, etkin ve kesintisiz bir şekilde sürdürülmesi ile çoklu kullanıcılarla veri paylaşımı amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	TAKBİS 2020 Projesi kapsamında teknik şartname, sözleşme ve toplantılar neticesinde belirlenen oranlar dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	TAKBİS 2020 Projesi kapsamında yapılan teknik şartname, sözleşme ve toplantılar neticesinde belirlenen oranlar, alınan kararlar.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Harcama Haziran	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Arşiv ve Restorasyon	73.104.000	32.388.102	96.994.000	107.443.500	116.601.775
Bütçe İçi	63.004.000	31.255.855	85.884.000	95.778.000	104.353.000
Bütçe Dışı	10.100.000	1.132.247	11.110.000	11.665.500	12.248.775
Tapu İşlemleri	5.243.209.000	2.699.325.118	7.130.160.000	7.953.240.000	8.667.703.200
Bütçe İçi	5.243.209.000	2.699.325.118	7.130.040.000	7.953.108.000	8.667.558.000
Bütçe Dışı	0	0	120.000	132.000	145.200
Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi	1.174.525.000	243.746.829	1.482.834.000	1.840.875.000	2.025.960.000
Bütçe İçi	153.525.000	49.822.240	206.584.000	309.375.000	341.310.000
Bütçe Dışı	1.021.000.000	193.924.589	1.276.250.000	1.531.500.000	1.684.650.000
T O P L A M	6.490.838.000	2.975.460.050	8.709.988.000	9.901.558.500	10.810.264.975
Bütçe İçi	5.459.738.000	2.780.403.214	7.422.508.000	8.358.261.000	9.113.221.000
Bütçe Dışı	1.031.100.000	195.056.836	1.287.480.000	1.543.297.500	1.697.043.975

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Arşiv ve Restorasyon

Bölge Müdürlüğü ve bağlı birimlerinden merkez arşivine devredilen eski yazılı belgeler ile kurum içi veya dış paydaşlardan restorasyonu talep edilen belgelerin restorasyonunun yapılması, merkez arşivine devredilen eski yazıların tasnif edilmesi ve bunların arşiv depolarına yerleştirilmesi için belirlenen alanlarda raf, yönlendirme etiketleri vb. arşiv materyallerinin oluşturulması hedeflenmektedir.

Tapu İşlemleri

Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması, bu kapsamda gerçekleştirilecek diğer hedeflerle birlikte Türkiye Tapu Sisteminin Kurulması ile daha hızlı ve güvenli bir hizmet sunumunun sağlanması hedeflenmiştir. Tamamen elektronik ortamda yapılan tapu işlem sayısının çoğaltılması, vatandaşlarımızın tapu müdürlüğüne gitmeden, elektronik ortamda taşınmazlarını yönetebildikleri tapu işlemleri için elektronik ortamda başvuru yapabildikleri, işlemler için gerekli olan bilgi ve belgeleri güvenli elektronik ortamda gönderebildikleri, kamu kurum ve kuruluşlarının taşınmaz işlemlerini sistemden başlatabildiği/yapabildiği web-tapu kullanıcı sayısını artırmak hedeflenmektedir.

Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi

Hizmetlerin hızlı ve kaliteli sunumlarını sağlamak ve kurumsal kapasiteyi güçlendirmek için; Genel Müdürlüğümüzün vatandaşla olan temasın en yoğun yaşandığı merkez ve taşra teşkilatlarının bilişim altyapısının modern hizmet standartlarına uygun bir şekilde sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-1					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	KADASTRO HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.				
Faaliyet Adı	Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması				
Açıklama	Büyük ölçekli harita ve harita bilgileri üretim standartlarını tespit ederek üretimin belirlenen standartlara uygunluğunu denetlenmek, büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacı ile jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alınması, 1/5000 ve daha üst ölçekli fotogrametrik ve yersel harita üretimi hizmetlerini yapmak, yaptırmak ve kontrol etmek ayrıca harita ve harita bilgilerinin tutmak, verilerden bedeli karşılığında ilgililerin faydalanmasını sağlamaktır.				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	72.773.000	31.004.703	143.733.000	159.683.000	174.051.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	8.620.000	5.645.939	22.513.000	25.007.000	27.257.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.445.000	1.060.449	1.703.000	1.884.000	2.036.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	29.725.000	16.999.412	29.800.000		
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	112.563.000	54.710.503	197.749.000	186.574.000	203.344.000
<i>Döner Sermaye</i>	61.000.000	19.878.903	70.150.000	77.165.000	84.881.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	61.000.000	19.878.903	70.150.000	77.165.000	84.881.500
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	173.563.000	74.589.406	267.899.000	263.739.000	288.225.500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-2

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	KADASTRO HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.				
Faaliyet Adı	Kadastro Faaliyeti				
Açıklama	3402 sayılı Kadastro Kanunun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. 3402 sayılı Kanunun Ek 1 inci maddesi hükümlerince kadastro haritalarının büro ve zemin çalışması öngörülen koordinat sisteminde sayısal hale getirmek. 3402 sayılı Kadastro Kanunun 16/C maddesinde belirtilen yerler hariç olmak üzere, Kanunun 1 inci maddesinde yer alan kadastro amacı doğrultusunda, ülkemizde kadastro yapılmamış alanın bırakılmaması hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.617.489.000	1.202.155.767	3.240.253.000	3.613.075.000	3.936.883.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	400.462.000	186.682.551	500.636.000	558.230.000	608.252.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	23.665.000	32.557.140	31.573.000	35.027.000	37.838.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	827.960.000	722.917.085	1.233.550.000	1.484.881.000	1.684.689.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	3.869.576.000	2.144.312.543	5.006.012.000	5.691.213.000	6.267.662.000
<i>Döner Sermaye</i>	660.000.000	28.000.000	792.000.000	910.800.000	1.001.880.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	660.000.000	28.000.000	792.000.000	910.800.000	1.001.880.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.529.576.000	2.172.312.543	5.798.012.000	6.602.013.000	7.269.542.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-3

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	KADASTRO HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.				
Faaliyet Adı	Taşınmaz Değerleme				
Açıklama	Taşınmaz değerlendirme sistemi ile gayrimenkul envanterinin tamamlanması, tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınması sağlanarak gayrimenkul vergilendirme sisteminin yeniden düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	12.125.000	6.838.013	18.873.000	21.054.000	22.947.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.694.000	1.056.667	2.828.000	3.154.000	3.438.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	221.000	759.978	218.000	242.000	261.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	14.040.000	8.654.659	21.919.000	24.450.000	26.646.000
<i>Döner Sermaye</i>	10.000.000	800.000	11.000.000	11.550.000	12.127.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	10.000.000	800.000	11.000.000	11.550.000	12.127.500
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	24.040.000	9.454.659	32.919.000	36.000.000	38.773.500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-4

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	TAPU HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.				
Faaliyet Adı	Arşiv ve Restorasyon				
Açıklama	Bölge Müdürlüğü ve bağlı birimlerinden merkez arşivine devredilen eski yazılı belgeler ile kurum içi veya dış paydaşlardan restorasyonu talep edilen belgelerin restorasyonunun yapılması, merkez arşivine devredilen eski yazıların tasnif edilmesi ve bunların arşiv depolarına yerleştirilmesi için belirlenen alanlarda raf, yönlendirme etiketleri vb. arşiv materyallerinin oluşturulması hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	52.992.000	26.844.892	71.880.000	80.183.000	87.397.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	7.435.000	3.781.751	9.973.000	11.125.000	12.126.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	2.577.000	629.213	4.031.000	4.470.000	4.830.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	63.004.000	31.255.855	85.884.000	95.778.000	104.353.000
<i>Döner Sermaye</i>	10.100.000	1.132.247	11.110.000	11.665.500	12.248.775
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	10.100.000	1.132.247	11.110.000	11.665.500	12.248.775
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	73.104.000	32.388.102	96.994.000	107.443.500	116.601.775

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-5

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	TAPU HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.				
Faaliyet Adı	Tapu işlemleri				
Açıklama	Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması, bu kapsamda gerçekleştirilecek diğer hedeflerle birlikte Türkiye Tapu Sisteminin Kurulması ile daha hızlı ve güvenli bir hizmet sunumunun sağlanması hedeflenmiştir. Tamamen elektronik ortamda yapılan tapu işlem sayısının çoğaltılması, vatandaşlarımızın tapu müdürlüğüne gitmeden, elektronik ortamda taşınmazlarını yönetebildikleri tapu işlemleri için elektronik ortamda başvuru yapabildikleri, işlemler için gerekli olan bilgi ve belgeleri güvenli elektronik ortamda gönderebildikleri, kamu kurum ve kuruluşlarının taşınmaz işlemlerini sistemden başlatabildiği/yapabildiği web-tapu kullanıcı sayısını artırmak hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	4.479.822.000	2.313.641.474	6.127.838.000	6.835.734.000	7.450.715.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	684.076.000	346.599.564	903.101.000	1.007.432.000	1.098.074.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	79.259.000	39.084.080	99.047.000	109.882.000	118.706.000
Cari Transferler	52.000		54.000	60.000	63.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.243.209.000	2.699.325.118	7.130.040.000	7.953.108.000	8.667.558.000
Döner Sermaye			120.000	132.000	145.200
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK			120.000	132.000	145.200
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5.243.209.000	2.699.325.118	7.130.160.000	7.953.240.000	8.667.703.200

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-6

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	TAPU HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.				
Faaliyet Adı	Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi				
Açıklama	Hizmetlerin hızlı ve kaliteli sunumlarını sağlamak ve kurumsal kapasiteyi güçlendirmek için; Genel Müdürlüğümüzün vatandaşla olan temasın en yoğun yaşandığı merkez ve taşra teşkilatlarının bilişim altyapısının modern hizmet standartlarına uygun bir şekilde sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	61.586.000	40.114.589	169.095.000	187.938.000	204.848.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	24.958.000	6.365.422	26.184.000	29.097.000	31.716.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	279.000		305.000	339.000	366.000
Sermaye Giderleri	66.702.000	3.342.229	11.000.000	92.001.000	104.380.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	153.525.000	49.822.240	206.584.000	309.375.000	341.310.000
Döner Sermaye	1.021.000.000	193.924.589	1.276.250.000	1.531.500.000	1.684.650.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	1.021.000.000	193.924.589	1.276.250.000	1.531.500.000	1.684.650.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.174.525.000	243.746.829	1.482.834.000	1.840.875.000	2.025.960.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-7

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	24.985.000	8.936.370	43.343.000	48.127.000	52.457.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.326.000	1.134.421	4.804.000	5.337.000	5.816.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	291.000	130.082	436.000	484.000	523.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	27.602.000	10.200.873	48.583.000	53.948.000	58.796.000
<i>Döner Sermaye</i>	1.000.000	300.000	1.100.000	1.155.000	1.212.750
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	1.000.000	300.000	1.100.000	1.155.000	1.212.750
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	28.602.000	10.500.873	49.683.000	55.103.000	60.008.750

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-8

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	İç Denetim				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	12.075.000	7.239.397	19.277.000	21.503.000	23.437.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.229.000	810.062	2.140.000	2.387.000	2.602.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	208.000		220.000	244.000	264.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	13.512.000	8.049.459	21.637.000	24.134.000	26.303.000
<i>Döner Sermaye</i>	550.000		577.500	606.375	636.693
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	550.000		577.500	606.375	636.693
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	14.062.000	8.049.459	22.214.500	24.740.375	26.939.693

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-9

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	16.515.000	10.812.583	28.579.000	31.882.000	34.751.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.064.000	1.446.309	3.758.000	4.192.000	4.569.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	629.000	381.751	620.000	687.000	743.000
<i>Cari Transferler</i>			55.000	59.000	63.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	19.208.000	12.640.643	33.012.000	36.820.000	40.126.000
<i>Döner Sermaye</i>	3.100.000	1.198.499	3.410.000	3.580.500	3.759.525
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	3.100.000	1.198.499	3.410.000	3.580.500	3.759.525

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-10

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	101.057.000	46.500.878	124.539.000	138.934.000	151.438.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	10.515.000	5.228.272	13.749.000	15.342.000	16.723.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	4.103.000	2.496.797	7.112.000	7.890.000	8.524.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	115.675.000	54.225.947	145.400.000	162.166.000	176.685.000
<i>Döner Sermaye</i>	5.000.000	2.500.000	5.750.000	6.325.000	6.957.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	5.000.000	2.500.000	5.750.000	6.325.000	6.957.500
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	120.675.000	56.725.947	151.150.000	168.491.000	183.642.500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-11					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.141.834.000	640.111.038	2.406.115.000	2.671.023.000	2.906.762.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	198.942.000	95.710.837	404.064.000	448.405.000	487.547.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	74.994.000	46.042.275	85.490.000	94.846.000	102.463.000
<i>Cari Transferler</i>	34.723.000	16.722.300	44.881.000	49.730.000	53.707.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.450.493.000	798.586.449	2.940.550.000	3.264.004.000	3.550.479.000
<i>Döner Sermaye</i>	2.500.000	290.017.221	3.000.000.000	3.600.000.000	4.140.000.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	2.500.000	290.017.221	3.000.000.000	3.600.000.000	4.140.000.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.452.993.000	1.088.603.670	5.940.550.000	6.864.004.000	7.690.479.000

FAALİYET MALİYETLERİ -12

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	42.375.000	24.263.507	64.704.000	72.180.000	78.674.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	6.771.000	3.848.429	10.110.000	11.278.000	12.293.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	381.000	72.386	90.000	99.000	107.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	49.527.000	28.184.323	74.904.000	83.557.000	91.074.000
<i>Döner Sermaye</i>	19.500.000		21.450.000	23.595.000	24.774.750
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	19.500.000		21.450.000	23.595.000	24.774.750
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	69.027.000	28.184.323	96.354.000	107.152.000	115.848.750

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-13

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	4.562.000	3.058.272	9.059.000	10.105.000	11.015.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	417.000	331.390	866.000	966.000	1.053.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	464.000	424.724	537.000	596.000	645.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.443.000	3.814.387	10.462.000	11.667.000	12.713.000
<i>Döner Sermaye</i>	2.600.000	1.250.000	2.860.000	3.146.000	3.303.300
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	2.600.000	1.250.000	2.860.000	3.146.000	3.303.300
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	8.043.000	5.064.387	13.322.000	14.813.000	16.016.300

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-14

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	30.167.000	12.909.688	34.517.000	38.508.000	41.972.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	4.155.000	1.852.242	4.869.000	5.423.000	5.911.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	458.000	45.082	475.000	526.000	567.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	34.780.000	14.807.012	39.861.000	44.457.000	48.450.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	34.780.000	14.807.012	39.861.000	44.457.000	48.450.000

FAALİYETLER DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

FAALİYETLER DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
TAPU VE KADASTRO	12.648.188.000	2.160.630.000	14.808.818.000	14.260.498.000	2.542.812.500	16.803.310.500	15.610.873.000	2.795.932.975	18.406.805.975
KADASTRO HİZMETLERİ	5.225.680.000	873.150.000	6.098.830.000	5.902.237.000	999.515.000	6.901.752.000	6.497.652.000	1.098.889.000	7.596.541.000
Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması	197.749.000	70.150.000	267.899.000	186.574.000	77.165.000	263.739.000	203.344.000	84.881.500	288.225.500
Kadastro Faaliyeti	5.006.012.000	792.000.000	5.798.012.000	5.691.213.000	910.800.000	6.602.013.000	6.267.662.000	1.001.880.000	7.269.542.000
Taşınmaz Değerleme	21.919.000	11.000.000	32.919.000	24.450.000	11.550.000	36.000.000	26.646.000	12.127.500	38.773.500
TAPU HİZMETLERİ	7.422.508.000	1.287.480.000	8.709.988.000	8.358.261.000	1.543.297.500	9.901.558.500	9.113.221.000	1.697.043.975	10.810.264.975
Arşiv ve Restorasyon	85.884.000	11.110.000	96.994.000	95.778.000	11.665.500	107.443.500	104.353.000	12.248.775	116.601.775
Tapu İşlemleri	7.130.040.000	120.000	7.130.160.000	7.953.108.000	132.000	7.953.240.000	8.667.558.000	145.200	8.667.703.200
Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi	206.584.000	1.276.250.000	1.482.834.000	309.375.000	1.531.500.000	1.840.875.000	341.310.000	1.684.650.000	2.025.960.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	3.314.409.000	3.035.147.500	6.349.556.500	3.680.753.000	3.638.407.875	7.319.160.875	4.004.626.000	4.180.644.518	8.185.270.518
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	248.632.000	10.837.500	259.469.500	277.068.000	11.666.875	288.734.875	301.910.000	12.566.468	314.476.468
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	48.583.000	1.100.000	49.683.000	53.948.000	1.155.000	55.103.000	58.796.000	1.212.750	60.008.750
İç Denetim	21.637.000	577.500	22.214.500	24.134.000	606.375	24.740.375	26.303.000	636.693	26.939.693
Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	33.012.000	3.410.000	36.422.000	36.820.000	3.580.500	40.400.500	40.126.000	3.759.525	43.885.525
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	145.400.000	5.750.000	151.150.000	162.166.000	6.325.000	168.491.000	176.685.000	6.957.500	183.642.500
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	3.065.777.000	3.024.310.000	6.090.087.000	3.403.685.000	3.626.741.000	7.030.426.000	3.702.716.000	4.168.078.050	7.870.794.050
Genel Destek Hizmetleri	2.940.550.000	3.000.000.000	5.940.550.000	3.264.004.000	3.600.000.000	6.864.004.000	3.550.479.000	4.140.000.000	7.690.479.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	74.904.000	21.450.000	96.354.000	83.557.000	23.595.000	107.152.000	91.074.000	24.774.750	115.848.750
Özel Kalem Hizmetleri	10.462.000	2.860.000	13.322.000	11.667.000	3.146.000	14.813.000	12.713.000	3.303.300	16.016.300
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	39.861.000	0	39.861.000	44.457.000	0	44.457.000	48.450.000	0	48.450.000
GENEL TOPLAM	15.962.597.000	5.195.777.500	21.158.374.500	17.941.251.000	6.181.220.375	24.122.471.375	19.615.499.000	6.976.577.493	26.592.076.493

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ									
EKONOMİK KOD	2026			2027			2028		
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
Personel Giderleri	9.771.672.000	2.730.133.000	12.501.805.000	10.897.667.000	3.032.262.000	13.929.929.000	11.876.841.000	3.300.506.000	15.177.347.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.465.235.000	444.360.000	1.909.595.000	1.634.045.000	493.330.000	2.127.375.000	1.780.863.000	536.514.000	2.317.377.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	136.877.000	94.980.000	231.857.000	151.844.000	105.372.000	257.216.000	164.037.000	113.836.000	277.873.000
Cari Transferler	54.000	44.936.000	44.990.000	60.000	49.789.000	49.849.000	63.000	53.770.000	53.833.000
Sermaye Giderleri	1.274.350.000		1.274.350.000	1.576.882.000		1.576.882.000	1.789.069.000		1.789.069.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	12.648.188.000	3.314.409.000	15.962.597.000	14.260.498.000	3.680.753.000	17.941.251.000	15.610.873.000	4.004.626.000	19.615.499.000
Döner Sermaye	2.160.630.000	3.035.147.500	5.195.777.500	2.542.812.500	3.638.407.875	6.181.220.375	2.795.932.975	4.180.644.518	6.976.577.493
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	2.160.630.000	3.035.147.500	5.195.777.500	2.542.812.500	3.638.407.875	6.181.220.375	2.795.932.975	4.180.644.518	6.976.577.493
GENEL TOPLAM	14.808.818.000	6.349.556.500	21.158.374.500	16.803.310.500	7.319.160.875	24.122.471.375	18.406.805.975	8.185.270.518	26.592.076.493

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLER

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Yıl	2026 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
TAPU VE KADASTRO	KADASTRO HİZMETLERİ	Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması	HARİTA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Kadastro Faaliyeti	KADASTRO DAİRESİ BAŞKANLIĞI, KADASTRO MÜDÜRLÜKLERİ
		Taşınmaz Değerleme	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	TAPU HİZMETLERİ	Arşiv ve Restorasyon	ARŞİV DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tapu İşlemleri	TAPU DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TAPU MÜDÜRLÜKLERİ
		Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İç Denetim	ÖZEL KALEM
		Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	YABANCI İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı: TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
TAPU VE KADASTRO	KADASTRO HİZMETLERİ	3B şehir modelleri ve/veya ortofoto harita üretimi amaçlı havadan görüntü alımı yapılan alan miktarı	HARİTA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Otomatik değerlendirme modelinin tamamlanma oranı	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Taşınmaz değer bilgi sistemine entegre edilen taşınmaz sayısı	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tekil değerlendirme sonucu değer verisi temin edilen taşınmaz adedi	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tespiti yapılan tescilsiz alan miktarı	KADASTRO DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Toplu değerlendirme yöntemi ile değer verisi üretilen taşınmaz sayısı	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Yenilenen parsel sayısı	KADASTRO DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	TAPU HİZMETLERİ	Elektronik ortama aktarılan tapu belgelerinin oranı	TAPU DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Elektronik ortama aktarılan tapu belgelerinin sayısı	TAPU DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Restorasyon ve konservasyonu tamamlanmış mülkiyete konu belge sayısı	ARŞİV DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi'nin (TAKBİS 2020) tamamlanma oranı	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI