|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RAPOR ÖZETİNDE PERSONEL HAKKINDA YAPILACAK ÖNERİ ÖRNEKLERİ** | | | | |
| **İSTEM** | | | | |
| **HAKKINDA ÖNERİDE BULUNULAN PERSONELİN**  **CH**: Ceza Hukuku, **DH**: Disiplin Hukuku, **MS**: Mali Sorumluluk, **İÖ**: İdari Önlemler | | | | |
| ADI SOYADI | SİCİL NO | EYLEM TARİHİNDEKİ | | ÖNERİNİN MAHİYETİ |
| UNVANI | ÇALIŞTIĞI BİRİM |
|  |  |  |  | CH-SORUŞTURMA İZNİ VERİLMESİ  CH-SORUŞTURMA İZNİ VERİLMEMESİ  CH-YAPILACAK İŞLEM YOKTUR  CH-DOSYANIN İŞLEMDEN KALDIRILMASI[[1]](#footnote-1) |
|  |  |  |  | DH-UYARMA CEZASI VERİLMESİ  DH-KINAMA CEZASI VERİLMESİ  DH-AYLIKTAN KESME CEZASI VERİLMESİ  DH-KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI CEZASI VERİLMESİ  DH-DEVLET MEMURLUĞUNDAN ÇIKARMA CEZASI VERİLMESİ  DH-CEZA ÖNERİLMEMİŞTİR  DH-DİSİPLİN ZAMANAŞIMI VARDIR  DH- SUÇ TESPİT EDİLMEMİŞTİR |
|  |  |  |  | MS-RÜCU SORUMLULUĞU VARDIR  MS-RÜCU SORUMLULUĞU YOKTUR |
|  |  |  |  | İÖ-GÖREV YERİ DEĞİŞİKLİĞİ YAPILMASI  İÖ-YAZILI İKAZ EDİLMESİ |

1. Merkez teşkilatında görevli memur ve diğer kamu görevlileri için önerilebilir. [↑](#footnote-ref-1)