



ÖZELLEŐTİRME UYGULAMALARI SEBEBİYLE 657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNUNUN 4/B MADDESİ KAPSAMINDA TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TAŐRA TEŐKİLATI BİRİMLERİNDE İSTİHDAM EDİLECEK SÖZLEŐMELİ PERSONEL İÇİN DUYURU

ÇalıŐma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ÇalıŐma Genel Müdürlüğü'nün 11/11/2021 tarihli ve 59288 sayılı yazısı gereği Genel Müdürlüğümüz taŐra teŐkilatı hizmet birimlerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası kapsamında SözleŐmeli İdari Destek Görevlisi (696) ve SözleŐmeli İdari Büro Görevlisi (696) olarak istihdam edilmek üzere 06/06/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "SözleŐmeli Personel ÇalıŐtırılmasına İliŐkin Esaslar'ın Ek 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrası gereği ekli listede bilgileri ve evrakı teslim edeceği Bölge Müdürlüğü belirtilen kiŐilerin atanabilmesi için gerekli belgelerle birlikte ilgili Bölge Müdürlüklerine 03.12.2021 tarihinden 10.12.2021 tarihi mesai bitimine kadar müracaat etmeleri gerekmektedir.

İSTENİLEN BELGELER:

1. Personel Beyan Formu
2. Mal Bildirimi Formu (tek kağıda arkalı-önlü)
3. Kamu Görevlileri Etik SözleŐmesi
4. Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesinin aslı ile birlikte 2 adet fotokopisi,
5. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (1 Adet)
6. Askerlik Durum Belgesi (e-Devlet Kapısı "www.turkiye.gov.tr" adresinden)
7. 2 adet Fotođraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş kılık-kıyafet yönetmeliğine uygun)

NOT: 1,2, ve 3 üncü maddede belirtilen evraklar (<https://www.tkgm.gov.tr/personel-db/formlar>) adresindeki "Formlar" bölümünden temin edilecektir.)