

## DENETİM BİRİMİ

**a)** Kadastro müdürlüklerinin denetimi sonucu müfettişlikçe düzenlenen inceleme, ön inceleme ve soruşturma, cevaplı rapor ve genel durum raporlarını değerlendirerek makul sürede gereğinin yapılmasına yönelik mahalline talimat vermek ve sonuçlarını takip etmek, gerekirse mahallinde inceleme yapmak.

**b)** Bu raporların tetkiki sırasında gerçek kişiler, kamu hukuku ve özel hukuk tüzel kişileri ile kamu kurum ve kuruluşları, mahkemeler ve savcılıklara intikal ettirilmesi gereken durumlara rastlanılması halinde gerekli yazışmaları yapmak.

**c)** Müfettişlikçe düzenlenen raporların değerlendirilmesi sonucu mevzuatta anlaşılamayan hususlar ile en çok tekrarlanan hata ve eksiklikler hakkında taşra personeline eğitim verilmesi yönünde ilgili birime eğitim teklifinde bulunmak.

**ç)** Cevaplı teftiş raporları ile ilgili mahalline verilen talimata Müfettişlikçe iştirak edilmemesi durumunda, buna karşı Başkanlık görüşünü bildirmek.

**d)** Müfettişlikçe düzenlenen raporlarla ilgili konusuna göre ilgili Başkanlık birimleri ve diğer Başkanlıklar arasında koordinasyonu sağlamak.

**e)** Konusu itibarıyla birimin görevleri kapsamında olan bilgi edinme başvurularını değerlendirerek Başkanlık görüşünü hazırlamak.

**f)** Başkanlıkça verilecek benzer görevleri yapmak.