PLAN ÖRNEĞİ BAŞVURULARI HAKKINDA

Lisanslı Harita Kadastro Mühendisleri ve Büroları Hakkında Yönetmelik'in 3/d maddesinde sayılan kadastro teknik hizmetleri arasında yer alan plan örneği işleminin LİHKAB Ofis Otomasyon sisteminde yapılan güncelleştirmeler neticesinde plan örneği başvurularının alınması kullanıma açılmıştır.

Lisanslı bürolar 2019/13 no'lu Talebe Bağlı İşlemler İle Tescile Konu Harita ve Planların Yapımı ve Kontrolü Genelgesi hükümlerinin 15'inci maddesinin 1 ila 3'üncü fıkrası hükümleri gereği plan örneği başvurusu alarak, işlemleri tamamlayabilirler.

Öncelikli olarak başvuru ekranına gelinerek "Yeni Kayıt" sekmesi seçilir. Daha sonra açılan seçeneklerden "Plan Örneği" seçilerek "İleri" butonu seçilir.

🖚 > Başvuru İşlemleri > Başvuru											
YENI KAYIT -											
Başvuran Zemin Ödeme Görevlendirme Randevu											
er											
	× *										
Örneği	•										
nsal amaçlı yapıların (besidamı,kümes, sera ve benzeri) cins değişikliği işleminde tahsil edilecek hizmet bedeli											
lı İken Yapısız Hale Gelme											
ri	İleri										
	AYIT Başvuran Zemin Ödeme Görevlendirme Randevu ler N Örneği Insal amaçlı yapıların (besidamı,kümes, sera ve benzeri) cins değişikliği işleminde tahsil edilecek hizmet bedeli lı İken Yapısız Hale Gelme ri										

Daha sonra diğer işlemlerde olduğu gibi "bizzat, inşaat sözleşmesi, temsilen, vekaleten ya da vesayeten veraseten" seçeneklerinden uygun olanı seçilerek başvuran eklenir ve ileri butonu seçilir.

Ardından diğer işlemlerde olduğu gibi zemin bilgiler eklenerek ileri butonu seçilerek aşağıdaki "Ödeme" ekranına gelinir.

Başvuru İşlemleri > Başvuru													
İşlem Başvuran Zemin Ödeme	Görevlendirme Randevu												
Stopaj Hesaplanacak mi ?													
		İşlem	Tutar (TL)										
		Eşleşen kayıt bulunamadı.											
Sonuç (TL)													
0													
	Hesapla Hesap Detay Ekle												
Geri				İleri									

Burada stopaj ve KDV seçeneklerinden uygun olanları seçilir. "Hesapla" butonu seçildikten sonra "Hesap Detay" butonu seçildiğinde işlem ücretiyle ilgili detaylar görüntülenir.

cret	Değer
elem Ücreti	25
lan Örneği Tapu Harç Bedeli	85.3
enetim Ücreti	10
amga Vergisi	0.2
ahmini Toplam (Kdv dahil) :	120.50

Hesaplanan değer eklendikten sonra diğer işlemlerde olduğu gibi "Görevlendirme" ve "Randevu" seçenekleri seçilerek, "Kaydet" butonu seçildikten sonra başvuru kaydı gerçekleştirilir.

6 >	8 > Başvuru İşlemleri > Başvuru													
	⊦ Yeni	Kayıt T Filtre	0 C 1	Q0 -		*								
		Başvuru No 🝦	Fen Kayıt No 👙	E-Ödeme No 🝦	Başvuran	İşlem	İlçe 🕴	Zemin	Ödeme	Durum 🔶	Fen Kayıt Tarihi 🍦	Bekler		
+						Plan Örneği			25.00					
+						Aplikasyon			521.73					
+						Aplikasyon			521.73					
+						Aplikasyon			521.73					

Tamam

Daha sonra aşağıdaki adımlarla birlikte fen kayıt numarası verilir. Bu işlemde <u>e-ödeme numarası</u> <u>oluşmaz.</u>

62a > E	laşvur	u İşlemleri > Başvuru										
+	Yeni	Kayıt T Filtre							1 C 1	\$00 ₹	≣	*
		Başvuru No 🍦	Fen Kayıt No 👙	E-Ödeme No 🔶	Başvuran	İşlem	İlçe 🕴	Zemin	Fen Kayıt No	ver	🔶 Fen Kayıt Tarihi	Bekler
+)	54		(Plan Örneği)		Sözleşme Tahsilat Makbu	ut uzu		
+			22			Aplikasyon			Fatura Başvuru Tama	mla		
+			19			Aplikasyon			İşlemi Beklem Başvuru İptal I	eye Al Et		
+			30			Aplikasyon			521.73	İşlem Süresi Doldu		

Fen kayıt numarası verilen başvuru "Plan Örneği Kadastroya Gönder" seçeneği ile kadastroya gönderilir.

68) > E	aşvur	u İşlemleri > Başvuru																
+	Yeni	Kayıt T Filtre								San'	Û	C	±	Q ⁰ ₀ ▼	≣∙		•	*
		Başvuru No 👙	Fen Kayıt No 🍦	E-Ödeme No	Başvuran	İşlem	İlçe	÷	Zemi	n	Ö	deme	Bilgi E Kada Kontr	Belge İçin stroya Gö ollük İcin	inder	ı Kayıt T	arihi 🔶	Bekler
+						Plan Örneği						$ \cap $	Kada: Plan (Kada:	stroya Gö Örneği strova Gö	inder			
+						Aplikasyon						5	Kada Sorgu	stro Duru Ila	m			
+						Aplikasyon						5	Tapu Parse	Kayıt Bel el İşlem G	gesi örmüş			
+						Aplikasyon						5	mu? Sözle	şme Çize	lgesi			
+						Birleştirme						8	22.12	lşlem Süresi Doldu	igesi			

Plan örneğinin kadastroya gönderimi esnasında aşağıdaki uyarı ile karşılaşılır.

Kadastroya gönderilen edilemez. Devam etme misiniz ?	işlemler ip k istediğini	× tal ize emin	
	Evet	Науіг	

Kadastroya gönderilen başvurunun durumunu öğrenmek için "Kadastro Durum Sorgula" butonu seçilir.

61 0 >	3aşvu	ru İşlemleri > Başvuru														
1	Yeni	Kayıt T Filtre							s t	Ì	C	£	Q0 -	≣∙		*
		Başvuru No 🍦	Fen Kayıt No 🝦	E-Ödeme No	Başvuran	İşlem	İlçe 🕴	Zemi	n	Öde	me	Bilgi E Kadas	Belge İçin stroya Gö	inder	ı Kayıt Tarihi	Bekler
+						Plan Örneği						Fian (Kadas	stroya Gö Örneği stroya Gö	inder		
+						Aplikasyon					6	Kadas Sorgu	stro Duru Ila			
+						Aplikasyon					5	Tapu Parse mü?	Kayıt Bel I İşlem G	gesi örmüş		
+						Aplikasyon					5	Sözle	şme Çize ıa V. Çize	lgesi		
+						Birleştirme					82	22.12	lşlem Süresi Doldu			

Kadastroya gönderilen başvurunun durumunu aşağıdaki şekilde görüntülenebilir.

A > Başvuru İşlemleri > Başvuru													
KADASTRO DUR	UM SC	DRGU						- *					
	Plan	ı Örneği İşlem Bilgisi											
	Megsis Başvuru Bilgileri												
	Başvu	ru Numarası		Başvuru Tarihi		Fen Kayıt No							
						0		9.					
				Başvuru İşlem Aşama	ıları								
		İşlem Aşaması	İşlem Aşama Tarihi		İşlem Yapan Kullanıcı		Açıklama						
	1 Başvuru eklendi. lihkab												
							İptal Yenile	🔒 Yazdır					

NOT : Plan örneği ekleme işleminde yalnızca 1 parsel eklenerek talep alınabilir. 1'den fazla parsel eklenmek istendiğinde aşağıdaki uyarı ile karşılaşılır.

Ρ	lan	örneă	i islem	tipi icin	birden co	ok parsel	eklenemez.
	i ann	unug	i iyicini	upi iyiii	Dirach ye	sit paroo	enternez.

LİHKAB Ofis Otomasyon Sisteminden plan örneği işlemi için başvuru, yukarıda açıklanan adımlar takip edilerek alınabilir.

İletişim:

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Kadastro Dairesi Başkanlığı Dikmen Caddesi No:14 06100 Bakanlıklar / ANKARA 0 312 551 4442-4454-4449-4390