

KAYIT ÖRNEĞİ TALEP FORMU

TAPU ve KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ'NE  
(Arşiv Dairesi Başkanlığı)

ANKARA

Aşağıda vasıfları belirtilmiş olan şahsım/muris-i evvellerim adına kayıtlı tapu kayıtlarının örneğinin çıkarılarak tarafıma verilmesi için gereğini arz ederim.

...../...../20....

İmza :.....

Adı ve Soyadı :.....

**Kayda Ait Bilgiler**

İli :.....

İlçesi :.....

Köyü/Mahallesi/Mevkiisi :.....

Tapu Tesis Tarihi (ay ve yıl olarak) :.....

Sıra Numarası :.....

Kayıt Malikinin Adı ve Soyadı :.....

Kayıt Malikinin Baba Adı ve Lakabı:.....

**Ekler :**

.....  
.....  
.....

**Adres :** .....

.....

**İrtibat Telefonu :** .....

**NOT: Başvurularınızda;**

1. Arşivimizdeki kayıtlar tapu tesis tarihi (ay ve yıl olarak) ve sıra numarası esasına göre düzenlenmiş olduğundan talepte bulunan tapu kayıt örneğinin tarih ve sıra numarasının bildirilmesi veya söz konusu kayda ait tapu senedi yada bu mahiyette başka bir tasarruf belgesinin varsa aslının yoksa fotokopisinin sunulması;
2. Medeni Kanununun 1020. Maddesi gereğince söz konusu tapu kaydı ilgisine açık olduğundan talep edilen kaydın maliki ile başvuru sahibinin ilgisinin kesintisiz bir şekilde (**Nüfus Cüzdanı Sureti, Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği, Veraset İlamı, Alaka İlmühaberi**) belgelendirilmesi;
3. Kayıt Örneği talebi hak sahibi vekili tarafından yapılıyor ise vekaletname ibraz edilmesi gerekmektedir.