



T.C.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Arşiv Dairesi Başkanlığı



Tapu ve Kadastro
Genel Müdürlüğü

Sayı : B.09.1.TKG.0.150003-304/ - 969
Konu : Tablo-Mahzen Defterinin
TAKBİS ortamında tutulması

24 /02/2012

TAPU VE KADASTRO BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 09/02/2012 tarihli Makam Olur'u.

Tapu Sicil Tüzüğü'nün 6. Maddesi hükmü uyarınca Tablo-Mahzen Defterlerinin bilgisayar ortamında tutulması ilgi Olur ile kararlaştırılmıştır.

Bu itibarla;

1) TAKBİS sisteminde çalışan Müdürlüklerimizde;

Tablo-Mahzen Defterinde bulunan Tablo, Mahzen ve Muavin bölümlerindeki tüm bilgilerin kontrollü bir şekilde hazırlanan TAKBİS programı içindeki Tablo-Mahzen (Tapu Envanter) bölümüne 30/03/2012 tarihine kadar girilmesini ve söz konusu defterin de itinalı bir şekilde müdürlükte muhafaza edilmesini,

2) TAKBİS sisteminde çalışmayan Müdürlüklerimizde;

Manuel uygulamaya eskiden olduğu gibi aynen devam edilmesini ve bu Müdürlüklerin sisteme dahil olmalarını müteakip, en geç 1 ay içerisinde Tablo-Mahzen Defterindeki Tablo, Mahzen ve Muavin bölümlerindeki tüm bilgilerinin, kontrollü bir şekilde hazırlanan TAKBİS programı içindeki Tablo-Mahzen (Tapu Envanter) bölümüne girilmesini ve söz konusu defterin itinalı bir şekilde müdürlükte muhafaza edilmesini,

3) Kadastro çalışmaları tamamlanan yerlerdeki Tapu Müdürlüklerinde bulunan Tablo-Mahzen Defterinin Tablo (Aylık defterler mevcudunu gösterir tablodur) bölümüne her hangi bir kayıt yapılmayacağından, mevcut bölümün olduğu gibi muhafaza edilmesini,

4) Kadastro çalışmaları tamamlanmamış yerlerdeki Tapu Müdürlüklerinde ise, Tablo-Mahzen defterinin Tablo (Aylık defterler mevcudunu gösterir tablodur) bölümüne kayıt işlemeye devam edilmesini ve yapılan ilavelerin Merkeze bildirilmesini,

5) Bilgisayardan alınan çıktılarının bir klasör içerisinde muhafazası ile yıl sonundaki ilave değişikliklerin çıktılarının daire amiri tarafından tasdik edilerek aynı klasörlere takılmasını,

Bu hususun bağlı Tapu Müdürlüklerine duyurulmasını ve gereğini rica ederim.


Davut GÜNEY
Genel Müdür

Gereği _____ :

Tüm Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlüklerine

Ayrıntılı bilgi için irtibat :

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı Cevdet. HATİPOĞLU TAKBİS Şb. Müd.Tel: (312) 413 66 16
Arşiv Dairesi Başkanlığı İshak ÖZELER Uzman. Tel : (0 312) 463 19 52 Faks: (0 312) 490 59 47

Elektronik ağ : www.tkgm.gov.tr