



T.C.
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Tapu Dairesi Başkanlığı



Sayı : 94203732-104/1-5234
Konu : Mesai saati sonrasında
yevmiye alma yetkisi.

TAPU VE KADASTRO IV. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNE
BURSA

- İlgi :** a) 03/06/2013 tarihli ve 35040450/3168sayılı yazı,
b) 11/06/2013 tarihli ve 88761518-10.07.1/204 sayılı yazınız,
c) 02/01/2013 tarihli ve 94203732-104/1-18 sayılı yazımız,
d) 07/01/2013 tarihli ve B.09.1TKG.0.77.07.00-604(TAKBİS)33 sayılı yazı.

İlgi (b) yazınız ekinde alınan, Nilüfer Tapu Müdürlüğünün ilgi (a) yazısının incelenmesinden; Müdürlüklerinde mevcut akitli ve akitsiz işlemlerin yoğunluğu ve personel yetersizliği nedeniyle, 6292 sayılı Orman Köylülerinin Kalkınmalarının Desteklenmesi Ve Hazine Adına Orman Sınırları Dışına Çıkarılan Yerlerin Değerlendirilmesi İle Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satışı Hakkında Kanun kapsamında Ertuğrulgazi Milli Emlak Müdürlüğü tarafından posta yolu ile gelen ve re'sen yapılan satışlarla ilgili olarak fazla mesai yapılması nedeniyle 12:00 ila 13:00 ve 17:00 ila 18:30 saatleri arasında yevmiye alınabilmesinin talep edildiği anlaşılmaktadır.

Bilindiği üzere; Türk Medeni Kanununun 1022. maddesi; "*Ayni haklar, kütüğe tescil ile doğar; sıralarını ve tarihlerini tescile göre alır.*

Tescilin etkisi, kanunen öngörülen belgeler isteme eklenmiş veya geçici tescil halinde belgelerin uygun zamanda tamamlanmış olması koşuluyla yevmiye defterine yapılan kayıt tarihinden başlar.

Bir hakkın içeriği, tescilin sınırları içinde, dayandığı belgelere göre veya diğer herhangi bir yolla belirlenir."

Diğer taraftan; Tapu Sicil Tüzüğü'nün 22. maddesi; "*Müdürlüğe gelen istemler;*

a) *Akitli işlemlerde, usulüne uygun resmi senet düzenlenerek taraflarca imzalanmasından,*

b) *Akitsiz işlemlerde, istem belgesinin imzalanmasından,*

c) *Resmi kurumların akitsiz işlemlerine ait yazılarının alınmasından, Sonra yevmiye defterine kaydedilir.*

Yevmiye defterine her sene başında, birden başlayan sıra numarası verilir.

Yevmiye defterine; istemin niteliği, tarihi, saat ve dakikası, istemde bulunanın adı, soyadı ve adresi yazılır. Yevmiye defteri müdür tarafından her iş günü tarih atılarak açılır ve iş günü sonunda kapatılarak imzalanır.

Yevmiye defteri işlem olmadığı günlerde açılıp kapatılmaz.

Yevmiye defterine, tapu sicili üzerinde işlem yapılmasını gerektiren veya reddedilen istemler kaydedilir. Tapu sicili üzerinde kayıtlı hakların birbirlerine üstünlüğü, bu deftere yazım tarih ve sıra numarasına göre belirlenir.



T.C.
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Tapu Dairesi Başkanlığı



Sayı : 94203732-104/

Konu : Mesai saati sonrasında
yevmiye alma yetkisi.

Müdür daire dışına çıkarken veya izin ve rapor gibi nedenlerle görevinden ayrılırken yetki verdiği memuru yevmiye defterine yazar ve imza eder. Müdür göreve dönünce, göreve başladığını yine yevmiye defterine yazar ve imza eder.

Yevmiye defterine kayıtlar siyah veya mavi mürekkepli kalemle yazılır.",

24. maddesi ise "İstem, yevmiye defterine kaydedildikten sonra, aynı tarih ve yevmiye numarası ile kütüğe tescil edilir. Tescil, siyah veya mavi mürekkepli kalemle ve kitap harfleriyle okunaklı şekilde yazılır. Kütük üzerinde kazıntı, silinti, çıkıntı yapılamaz.

Tescillerde yevmiye defterindeki sıra numarası esas alınır." hükmündedir.

Diğer taraftan, benzer konu ile ilgili olarak ilgi (c) yazımıza cevaben Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığından alınan ilgi (d) yazıda; "...sistemsel olarak, TAKBİS sistemi 7/24 açık olup, mesai saati sonrası yevmiye alınması gibi durumlarda işlemi yapan memurun açıklama girerek yevmiye alması mümkündür..." denilmektedir.

Buna göre; Türk Medeni Kanununun 1022. ve Tapu Sicili Tüzüğü'nün 22. maddeleri uyarınca, aynı hakların kütüğe tescil ile doğacağı, sıralarını ve tarihlerini tescile göre alacağı, tapu sicili üzerinde kayıtlı hakların birbirine üstünlüğü, yevmiye defterine yazım tarihine ve sıra numarasına göre belirleneceği, haciz, ihtiyati tedbir v.b. veya bunların terkinine yönelik resmi kurumların akitsiz işlemlerine ait yazılarının alınması halinde anında yevmiye defterine, tarihi, saati ve dakikası yazılmak suretiyle kaydedilmesi mevzuat gereği olduğundan, tapu kütüğünde işlem yapılmasını gerektirir taleplerin bu güne kadar olduğu gibi mesai saati içinde karşılanması ve mevzuat hükümlerine titizlikle uyularak hazine zararına sebebiyet verilmemesi, **istisnai olarak** mesai saatleri içinde başlatılmış işlemlerin, yevmiye alınması aşaması mesai saatinin bitimine denk gelmesi ve durumun aciliyet gerektirmesi halinde uygulamanın alışkanlık haline dönüştürülmemesi suretiyle Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığının ilgi (d) yazısında da belirtildiği gibi işlemi yapan memurun açıklama girerek yevmiye alması mümkündür.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Hidayet GUVENC
Genel Müdür a.
Tapu Dairesi Başkanı