

EK 3



TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ SORUMLULUKLARIN ANALİZİ RAPORU

*Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
Görev Alanları İş Süreçlerinde Araştırma,
Geliştirme ve İyileştirme Projesi*



AĞUSTOS – 2015

İÇİNDEKİLER

SORUMLULUKLAR	1
1.TANIMLAR	1
1.1.Mali Sorumluluk	1
1.2.Başkalarının Güvenliğinden Sorumluluk	2
1.3.İşi Belirleme Tanımlama ve Tamamlama Sorumluluğu	2
1.4.Malzeme ve Donanımdan Sorumluluk.....	2
1.5.Yönetmelik Sorumluluk.....	3
1.6.Belge ve Kıymetli Evraklardan Sorumluluk	3
1.7.Başkalarının Gözetim ve Denetiminden Sorumluluk.....	3
1.8.Gizli Belge ve Evrakla İlgili Sorumluluk.....	3
2. SORUMLULUK ANALİZİ	4
Tablo 1: Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Genelinde Sorumluluklar	4
Tablo 2: Danışma ve Denetim Birimlerinde Sorumluluklar	5
Tablo 3: Ana Hizmet Birimlerinde Sorumluluklar	6
Tablo 4: Yardımcı Hizmet Birimlerinde Sorumluluklar	7
Tablo 5: Bölge Müdürlüklerinde Sorumluluklar.....	8
Tablo 6: Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Daire Başkanları Bazında Sorumluluklar .	9
Tablo 7: Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Şube Müdürleri Bazında Sorumluluklar .	10
Tablo 8: Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğüne Bağlı Diğer Personelin Sorumlulukları	11
Tablo 9: Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlükleri – Bölge Müdürleri Bazında Sorumluluklar.....	12
Tablo 10: Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlükleri – Bölge Müdür Yardımcıları Bazında Sorumluluklar.....	13
Tablo 11: Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlükleri – Diğer Personel İçin Sorumluluklar .	14
KAYNAKÇA	16

SORUMLULUKLAR

Genel M¼d¼rl¼k genelinde gerek unvan ve gerekse de birim bazlı olarak çalışanların değerlendirdikleri sorumluluk d¼zeyleri ¼l¼lm¼ř ve analiz edilmiştir. Risk algısında olduğu gibi sorumluluk d¼zeylerinde de çalışanların gerçekte var olan sorumluluk d¼zeyleri ile algıladıkları sorumluluk d¼zeyleri farklı olabilir. Bunun temel sebepleri, sorumlulukların tam olarak neyi kapsadığını bilmemeleri veya team¼ller gereği yahut kişisel sebeplerden (kendisi yahut y¼neticisi) dolayı uygulamada farklı davranışların sergilenmesi olabilir. Bu çerçevede ilk olarak proje çalışmaları ile analiz edilen sorumluluklar tanımlanacaktır. Daha sonra genel, birim ve unvan bazlı değerlendirmelere yer verilecektir.

1. TANIMLAR

Sorumluluk, çalışanın yaptığı işin hesabını vermesi gereğidir. Bu yaptığı iş, g¼revi gereği yapması gereken iştir. Yetkisini g¼revin gereğine uygun olarak kullanıp kullanmadığını, işi verilen amacına uygun olarak gerçekleştirip gerçekleştirmediğinin sorgulanmasıdır. Sorumluluk, bu anlamda, yaptırıma bağlanmış yetkidir.

alışan, g¼revi ifa ederken bir takım yetkiler kullanmak durumundadır. Yetkilerini kullanırken yasalara, y¼netmeliklere, iyi y¼netim ilkelerine ve etik kurallarına uyacaktır. Yetkili olmadığını işleri yapmaktan veya yetkilerini yerinde ve doğru olarak kullanmamaktan dolayı bir takım yaptırımlarla karşı karşıya kalacağını da bilebilmelidir.

1.1.Mali Sorumluluk

Son yıllarda kamu y¼netiminde sıkça vurgulanan etkinlik, şeffaflık, hesap verebilirlik gibi kavramlarla mali sorumluluğun da ¼nemi giderek artmıştır.

Mali sorumluluk; kişinin hazineye veya bir başka kişiye verdiği zararın kendisine ¼dettirilmesi sonucunu doğuran sorumluluk t¼r¼ olarak tanımlanmasına rağmen bu sorumluluğu sadece bir tazmin sorumluluğu olarak g¼rmek yanlıştır.

Mali sorumluluk bir g¼rev sorumluluğudur ve ¼stlenilen g¼revin niteliğine bağlı olarak sonuçlar doğurur. Mali sorumluluğu, yapılan işten ve kullanılan yetkiden bağımsız olarak bir tazmin sorumluluğuna indirmek ve anlamak fevkalade yanlış olur.

Diğer taraftan, bu kavramın kusursuz sorumluluk şeklinde anlaşılması ve tanımlanması da yanlış ve yanıltıcıdır. Kusursuz sorumluluk, kamu hukukunda idarenin kamu yararına giriştiği bir takım hizmetlerin ifası sırasında, bazı kişilere kaçınılması m¼mk¼n olmayan zararlar

vermesi dolayısıyla doğan bir tazmin yükümlülüğüdür (Anayasa/40) ve memurun kusursuz sorumluluğundan söz eden her hangi bir yasa hükmü de söz konusu değildir (Bayar, 2008).

1.2.Başkalarının Güvenliğinden Sorumluluk

İş alanlarında çalışanların iş adımlarını uygularken iş güvenliği temellerine uygun olmayan davranışlarda bulunmalarını engellemeye ilişkin sorumluluğa verilen isimdir. Bu çerçevede çalışanların her bir iş noktasında iş güvenliği kuralları dışında olan güvensiz davranışlarını tespit etmek ve hatalı davranışın tüm alanlarda her çalışan tarafından aynı bilinç ile farkındalık uyumunu amaçlar. Üç bileşeni vardır (Çınar, 2014).

1. İnsan: Bunun da üç boyutu vardır: Çalışanın fiziksel kabiliyeti, tecrübesi ve eğitim
2. Çalışma Ortamı: Bunun dört boyutu vardır: Teknik kontroller, uygun teçhizat, iş tanımları ve iş kültürü
3. Davranış Geliştirme

1.3.İşi Belirleme Tanımlama ve Tamamlama Sorumluluğu

Yöneticilerin önemli sorumluluklarından biri de işi belirleme, tanımlama ve tamamlama ile ilgilidir.

İlk olarak yapılması gereken; çalışanlardan beklenen işin ne olduğunun belirlenmesidir. Nispeten daha kolay bu adımdan sonra iş analizinin bir uzantısı olan iş tanımları; işin organizasyon içindeki yerini ve önemini belirlenmesi gelir. İş tanımları; iş analizi ile elde edilen bilgilerin sistematik ve bilinçli bir şekilde sunulmasıdır. İş tanımının amacı: İşin yapılma amacını belirlemek, gerekli olan yetenek ve sorumlulukları saptamak, işin diğer işlerle ilişkisini belirlemek ve iş şartlarını çalışanlar açısından belirli hale getirmektir. Bunu takip eden süreçte de işin belirlenen özelliklere uygun şekilde tamamlanmasını sağlamak gelir.

1.4.Malzeme ve Donanımdan Sorumluluk

Adından da kolayca anlaşılabileceği gibi her çalışanın, kendisine zimmetlenen ve/veya kullanması için verilen malzeme ve donanımın güvenliğinden ve çalışır durumda olmasından sorumlu olmasıdır.

Bu, malzeme ve donanımın işyerinden ayrılmaması veya iş dışı amaçlarla kullanılmasını sağlamak olduğu kadar, kendisi veya diğer çalışanlar tarafından ihtiyaç duyulduğunda tekrar kullanılır vaziyette olmasını temin etmeyi de gerektirir.

1.5.Yönetmelik Sorumluluk

Yöneticinin bireysel ahlaki sorumluluklarının yanı sıra yöneticilik görevi ve performansı bakımından yüklenmiş olduğu sorumluluklardır.

Bu çerçevede işlerin planlandığı şekilde devam etmesinden sorumludurlar. Çalışanlar arasındaki ilişkilerin, çalışma ortamının fiziksel ve sosyal durumunun çalışanların iş performanslarını ve sosyal ruh hallerini bozmayacak şekilde düzenlenmesine ilişkin sorumlulukları da kapsar.

1.6.Belge ve Kıymetli Evraklardan Sorumluluk

Çalışanların iş ile ilgili her türlü belge ve kıymetli evrakın muhafazası ve ilgisiz kişilerin eline ve kullanımına geçmemesine ilişkin sorumluluğudur.

1.7.Başkalarının Gözetim ve Denetiminden Sorumluluk

Etimolojik olarak gözetim, bir işin veya faaliyetin yapılmasında, düzene uyulup uyulmadığını kontrol etmek veya o işin düzenli yapılmasına nezaret etmektir. Denetim ise, bir kuruluşun, yasalara ve kendi amacına uygun olarak çalışıp çalışmadığını incelemek, araştırmak ve sonuca göre müdahalede bulunmaktır.

Böylece gözetim ve denetim, olayları ve durumları tespit etmek ve bunlara fiili ve hukuki olarak müdahalede bulunmak anlamına gelmektedir.

Denetim ve gözetim sorumluluğu denetime tabi olanın bizzat kendi görevi veya belirli emirlerin icrası gereği, belli bir faaliyette veya davranışta bulunmasını sağlamaya ilişkin sorumluluktur. Esas olan denetleyenin, denetlenenin görevini bizzat üstlenmeden veya kendisi onun yerine görev ifa etmeden, ona müdahale etmesidir. Müdahale ise, denetlenenin bir şeyi doğru mu, yoksa hatalı mı yaptığını tespit edip duruma göre onu etkilemek ve yönlendirmektir (Kaplan, 2006).

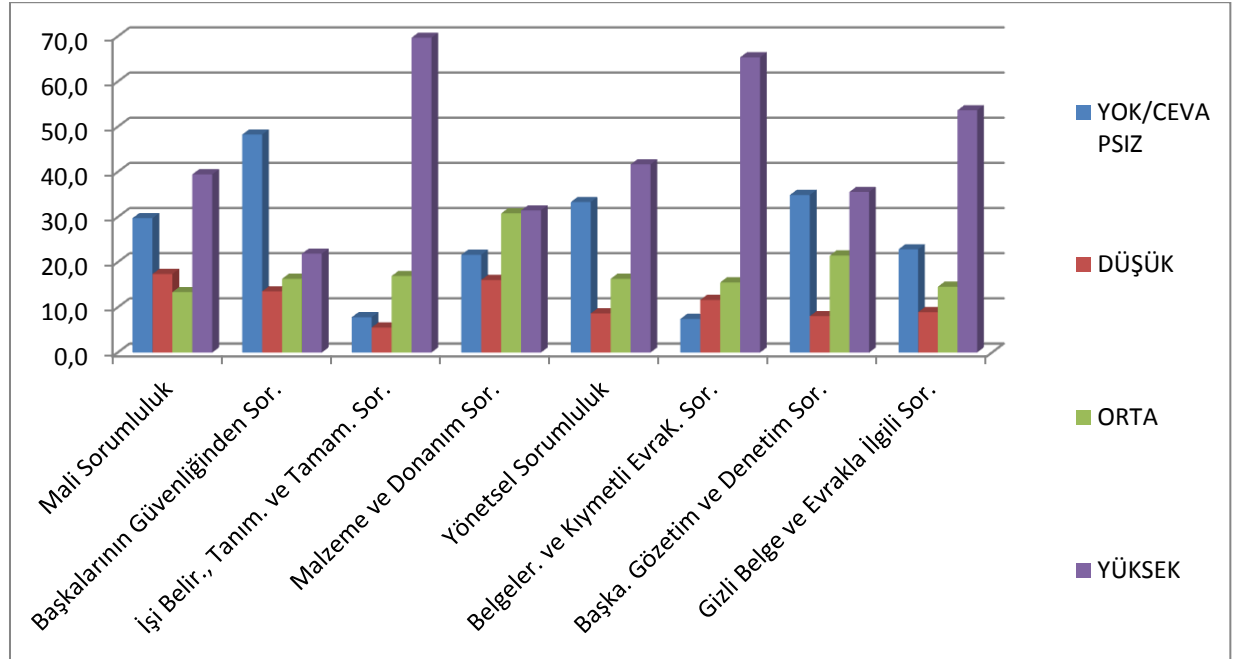
1.8.Gizli Belge ve Evrakla İlgili Sorumluluk

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Evrak Kayıt İç Yönetmeliğine göre gizli evrak; izinsiz açıklanması Bakanlık zor durumda bırakabilecek, prestij ve yararlarını ciddi şekilde zedeleyebilecek yerli ve yabancı kişi ve kuruluşlara yarar sağlayabilecek olan evrak olarak tanımlanmaktadır. Buna ilişkin sorumluluk da ilgili evrağın ve kapsadığı konunun yetkisiz kişilere açıklanmasını engellemeye ilişkin her türlü sorumluluktur.

2. SORUMLULUK ANALİZİ

Sorumluluk analizinde ilk olarak Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, merkez ve taşra teşkilatı ile genel olarak değerlendirilecektir. Daha sonra birim ve unvan bazlı değerlendirmelere de yer verilecektir.

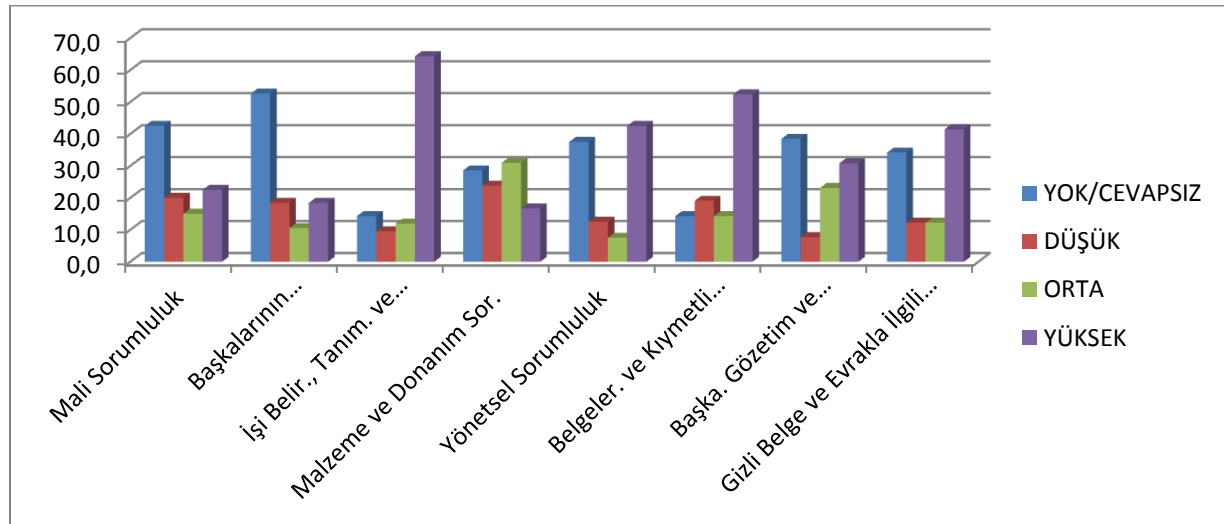
Tablo 1: Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Genelinde Sorumluluklar					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜŞÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	29,8	17,4	13,4	39,5	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	48,3	13,5	16,3	21,9	100,0
İşi Bel. Tan. ve Tam. Sor.	7,8	5,5	16,9	69,7	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	21,6	16,1	30,8	31,5	100,0
Yönetmelik Sorumluluk	33,3	8,7	16,3	41,7	100,0
Belge. Ve Kıym. Evr. Sor.	7,4	11,7	15,5	65,4	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	34,9	8,1	21,5	35,6	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	22,8	8,9	14,6	53,6	100,0



Tablo 1 ve grafikten görüleceği gibi Genel Müdürlük genelinde en yoğun hissedilen iş belirleme, tanımlama, tamamlama, belge ve gizli belgelerden sorumluluklardır. En düşük hissedilen ise başkanlarının güvenliğinden sorumluluktur. Özellikle malzeme ve donanım sorumluluğunun başkanlarının güvenliğinden sorumluluktan daha fazla hissedilmesi dikkat çekici bir durumdur.

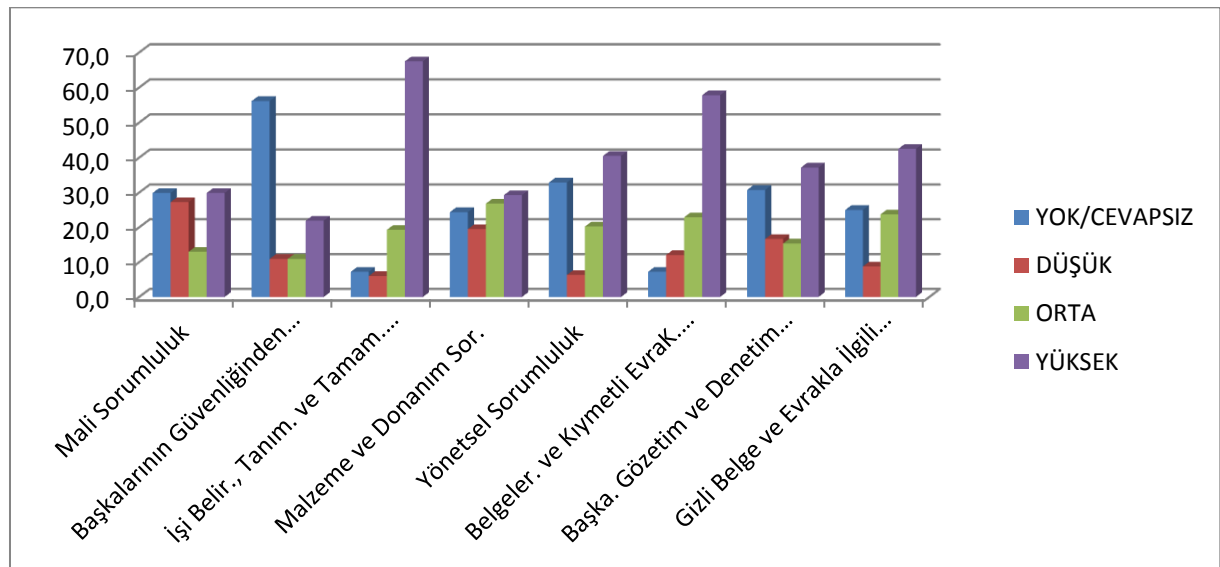
Birim bazlı değerlendirmeler Danışma ve Denetim Birimleri, Ana Hizmet Birimleri, Yardımcı Hizmet Birimleri ve Bölge için yapılmıştır.

Tablo 2: Danışma ve Denetim Birimlerinde Sorumluluklar					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜŞÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	42,5	20,0	15,0	22,5	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	52,6	18,4	10,5	18,4	100,0
İş Bel., Tan. ve Tam. Sor.	14,3	9,5	11,9	64,3	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	28,6	23,8	31,0	16,7	100,0
Yönetmel Sorumluluk	37,5	12,5	7,5	42,5	100,0
Belge. ve Kıym. Evr. Sor.	14,3	19,0	14,3	52,4	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	38,5	7,7	23,1	30,8	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	34,1	12,2	12,2	41,5	100,0



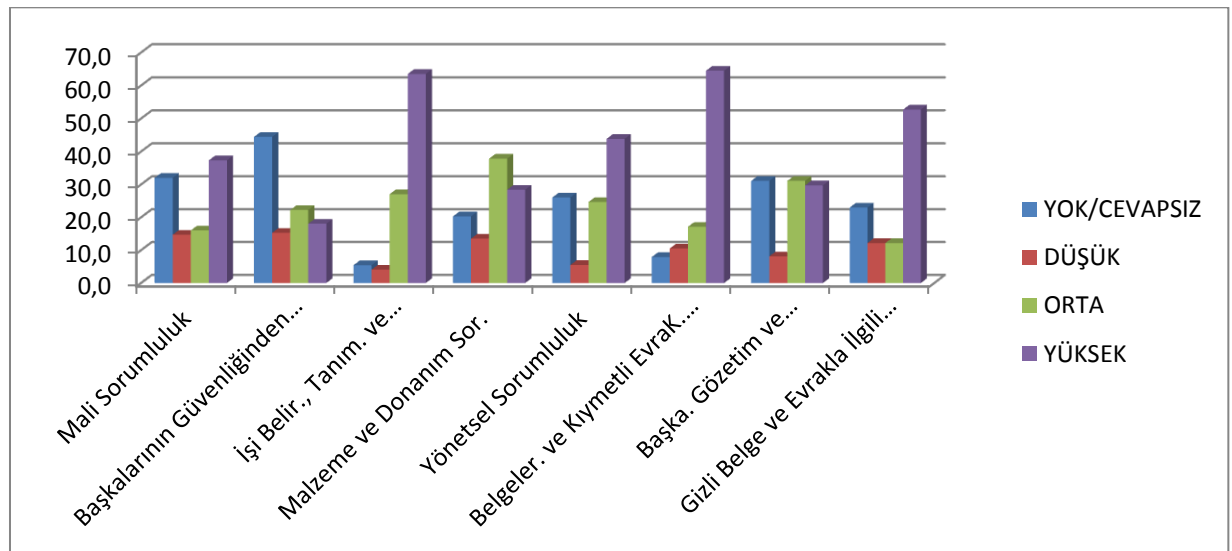
Danışma ve Denetim Birimlerine ilişkin analiz sonuçları Tablo 2 ve grafikte raporlanmıştır. Genel durumun benzeri sonuçlar görülmektedir. Sadece Gizli Belge ve Evrakla ilgili sorumluluk bir derece düşük raporlanmıştır. Benzer şekilde Başkalarının Güvenliğinden Sorumluluk da genel duruma göre daha düşük çıkmıştır.

Tablo 3: Ana Hizmet Birimlerinde Sorumluluklar					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜŞÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	29,9	27,3	13,0	29,9	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	56,2	11,0	11,0	21,9	100,0
İşi Bel., Tan. ve Tam. Sor.	7,2	6,0	19,3	67,5	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	24,4	19,5	26,8	29,3	100,0
Yönetmelik Sorumluluk	32,9	6,3	20,3	40,5	100,0
Belge. ve Kıym. Evr. Sor.	7,2	12,0	22,9	57,8	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	30,8	16,7	15,4	37,2	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	25,0	8,8	23,8	42,5	100,0



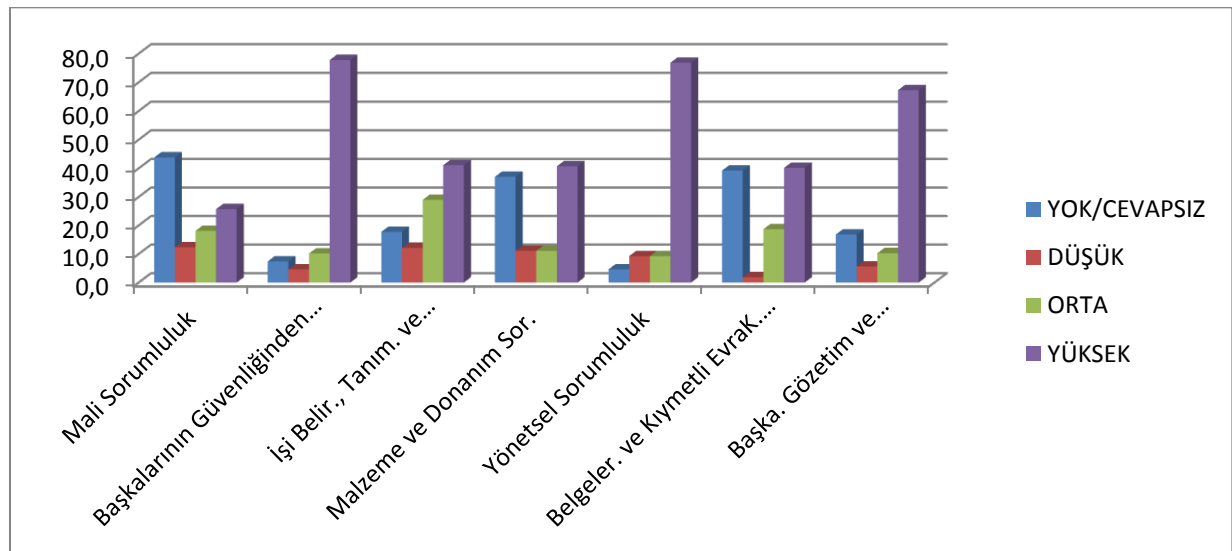
Ana Hizmet Birimlerinde, Danışma ve Denetim Birimlerine kıyasla bütün sorumluluklar daha yüksek olmakla birlikte Mali Sorumluluk, Malzeme ve Donanım Sorumluluğu ve Başkalarını Gözetim ve Denetim Sorumluluğu daha yüksektir. Genel Müdürlük geneli ile kıyaslandığında ise Mali Sorumluluk, Belge ve Gizli Belgelerden Sorumluluklar daha düşüktür.

Tablo 4: Yardımcı Hizmet Birimlerinde Sorumluluklar					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜŞÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	32,0	14,7	16,0	37,3	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	44,4	15,3	22,2	18,1	100,0
İşi Bel., Tan. ve Tam. Sor.	5,4	4,1	27,0	63,5	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	20,3	13,5	37,8	28,4	100,0
Yönetmelik Sorumluluk	26,0	5,5	24,7	43,8	100,0
Belge. Ve Kıym. Evr. Sor.	7,9	10,5	17,1	64,5	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	31,1	8,1	31,1	29,7	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	23,0	12,2	12,2	52,7	100,0



Yardımcı Hizmet Birimlerinde, Ana Hizmet Birimlerine kıyasla Mali Sorumluluk, Belge ve Gizli Belgelerden Sorumluluklar daha yüksektir ve Genel Müdürlük geneline yakın sonuçlar göstermektedir. Buna karşılık Başkalarının Güvenliğinden ve Başkalarının Gözetim ve Denetiminden Sorumlulukların oldukça düşük çıkması üst yönetimce dikkatli şekilde analiz edilmesi gereken hususlardır.

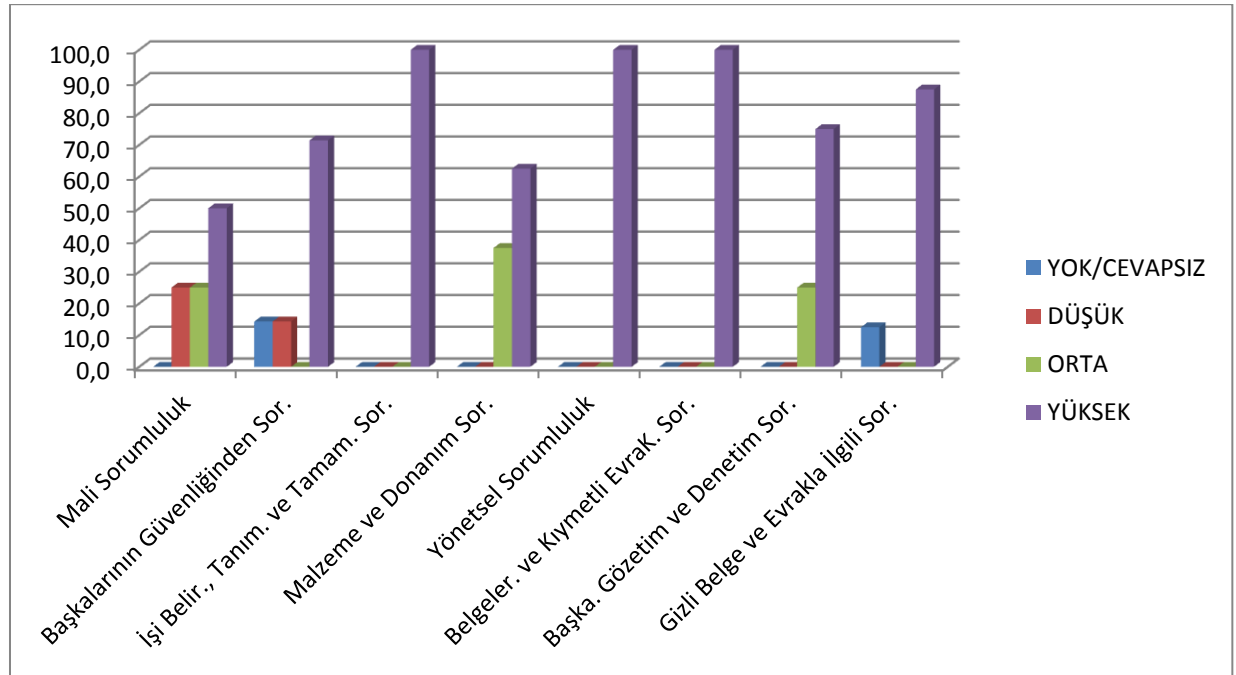
Tablo 5: Bölge Müdürlüklerinde Sorumluluklar					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜŞÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	23,4	11,2	11,2	54,2	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	43,8	12,4	18,1	25,7	100,0
İşi Bel., Tan. ve Tam. Sor.	7,4	4,6	10,2	77,8	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	17,8	12,1	29,0	41,1	100,0
Yönetmelik Sorumluluk	37,0	11,1	11,1	40,7	100,0
Belge. ve Kıym. Evr. Sor.	4,6	9,3	9,3	76,9	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	39,3	1,9	18,7	40,2	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	16,8	5,6	10,3	67,3	100,0



Bölgelere bakıldığında hemen bütün sorumlulukların daha yüksek olduğu görülmektedir. Bilhassa Mali Sorumluluk, İş Belirleme, Tanımlama ve Tamamlama Sorumluluğu, Malzeme ve Donanım Sorumluluğu, Belge ve Gizli Belgelerden Sorumluluk ortalamanın (genelin) oldukça üstündedir. Bölgelerde hissedilen bu yüksek sorumluluk (yahut merkezde hissedilen düşük sorumluluk) üst yönetimce üstünde değerlendirme yapılması gereken bir husus olarak göze çarpmaktadır.

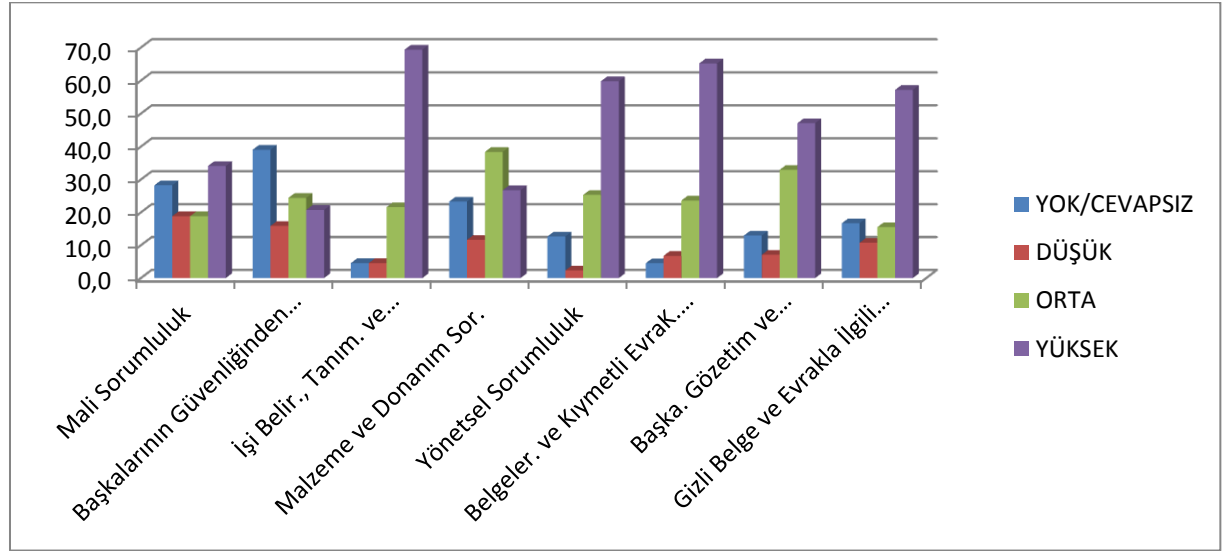
Unvan bazlı değerlendirmeler Tapu ve Kadastro Genel M¼d¼rl¼ę¼ daire başkanları, şube m¼d¼rleri ve diğer genel m¼d¼rl¼k personeli ile; B¼lgelerde b¼lge m¼d¼r¼, b¼lge m¼d¼r yardımcısı ve b¼lge m¼d¼rl¼ę¼ne bağlı diğer personel ile diğer m¼d¼rl¼k personelleri d¼zeyinde yapılmıştır.

Tablo 6: Tapu ve Kadastro Genel M¼d¼rl¼ę¼ Daire Başkanları Bazında Sorumluluklar					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜşÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	0,0	25,0	25,0	50,0	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	14,3	14,3	0,0	71,4	100,0
İşi Bel., Tan. ve Tam. Sor.	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	0,0	0,0	37,5	62,5	100,0
Yönetmel Sorumluluk	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0
Belge. ve Kıym. Evr. Sor.	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	0,0	0,0	25,0	75,0	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	12,5	0,0	0,0	87,5	100,0



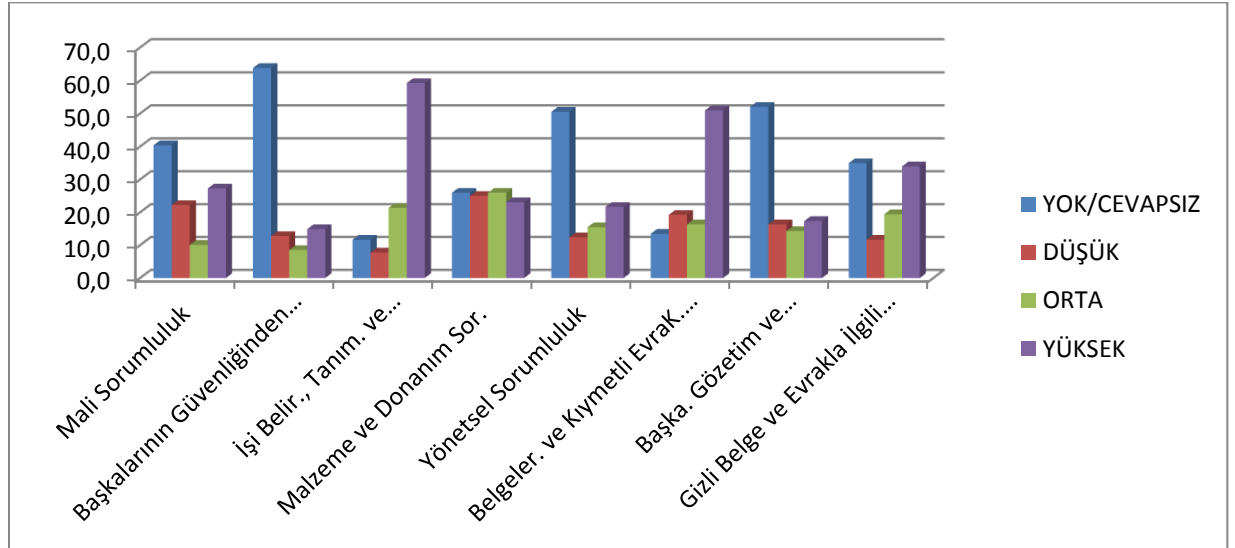
Daire başkanları seviyesindeki analizler bu unvan grubunun b¼t¼n sorumlulukları en ¼st d¼zeyde hissettiğini g¼stermektedir. Özellikle İşi Belirleme, Tanımlama ve Tamamlama Sorumluluğu, Yönetmel Sorumluluk ve Belge ve Kıymetli Evrakta Sorumluluk en ¼st d¼zeydedir.

Tablo 7: Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Şube Müdürleri Bazında Sorumluluklar					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜŞÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	28,2	18,8	18,8	34,1	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	39,0	15,9	24,4	20,7	100,0
İşi Bel., Tan. ve Tam. Sor.	4,5	4,5	21,6	69,3	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	23,3	11,6	38,4	26,7	100,0
Yönetsel Sorumluluk	12,6	2,3	25,3	59,8	100,0
Belge. ve Kıym. Evr. Sor.	4,5	6,7	23,6	65,2	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	12,9	7,1	32,9	47,1	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	16,7	10,7	15,5	57,1	100,0



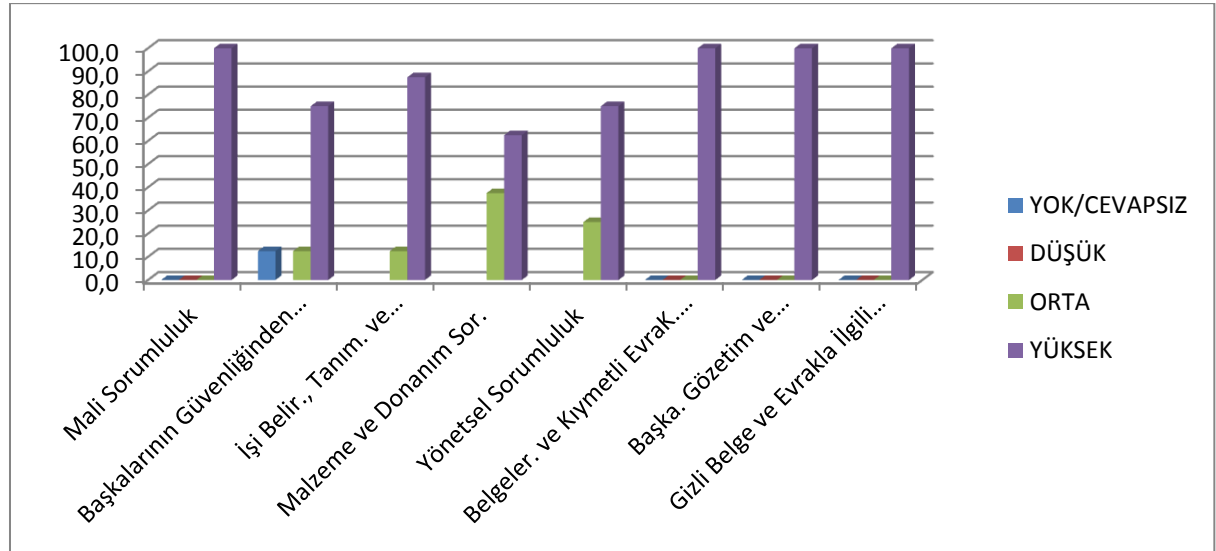
Şube müdürlerinin sorumluluğu daire başkanlarına kıyasla oldukça düşüktür. Ancak, İş Belirleme, Tanımlama ve Tamamlama Sorumluluğu, Yönetsel Sorumluluk ve Belge ve Kıymetli Evraklardan Sorumlulukları oldukça yüksektir.

Tablo 8: Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğüne Bağlı Diğer Personelin Sorumlulukları					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜŞÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	40,4	22,2	10,1	27,3	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	63,8	12,8	8,5	14,9	100,0
İşi Bel., Tan. ve Tam. Sor.	11,7	7,8	21,4	59,2	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	26,0	25,0	26,0	23,1	100,0
Yönetmelik Sorumluluk	50,5	12,4	15,5	21,6	100,0
Belge. ve Kıym. Evr. Sor.	13,5	19,2	16,3	51,0	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	52,0	16,3	14,3	17,3	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	35,0	11,7	19,4	34,0	100,0



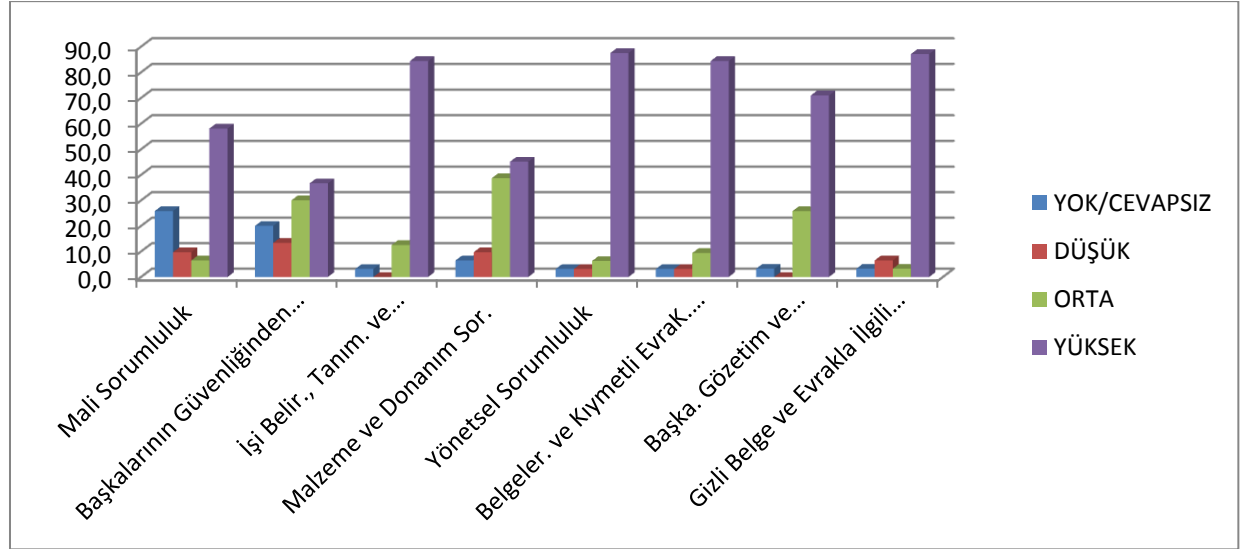
Genel Müdürlük personelinin sorumluluğu yetkilerine oranla oldukça düşüktür. Yine de İş Belirleme, Tanımlama ve Tamamlama Sorumluluğu ile Belge ve Kıymetli Evraktan Sorumlulukları yüksektir.

Tablo 9: Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlükleri – Bölge Müdürleri Bazında Sorumluluklar					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜŞÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	12,5	0,0	12,5	75,0	100,0
İşi Bel., Tan. ve Tam. Sor.	0,0	0,0	12,5	87,5	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	0,0	0,0	37,5	62,5	100,0
Yönetmelik Sorumluluk	0,0	0,0	25,0	75,0	100,0
Belge. ve Kıym. Evr. Sor.	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0



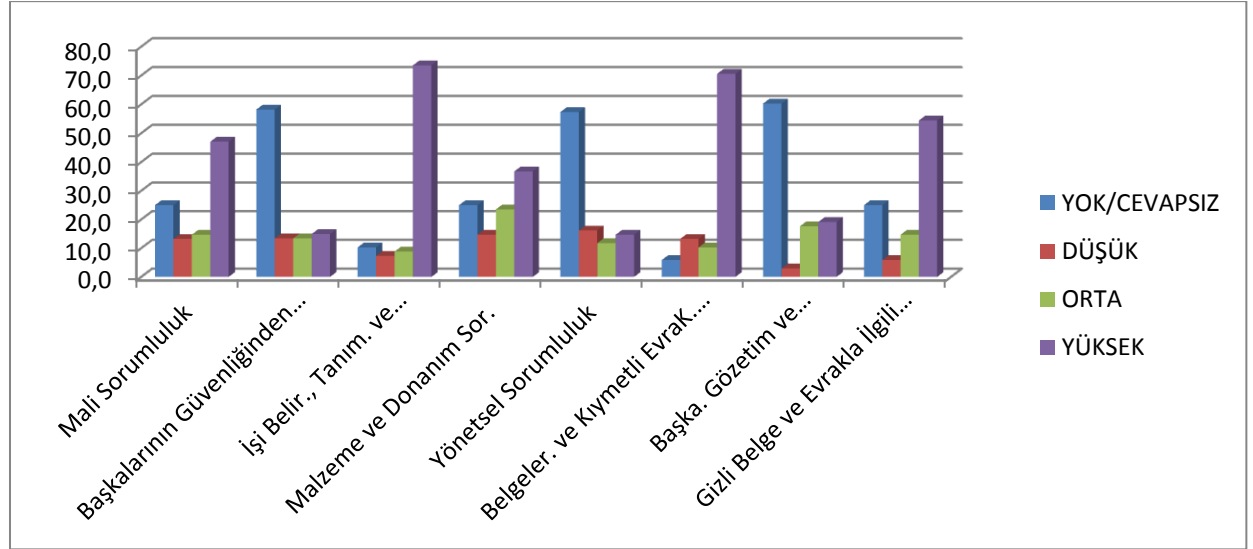
Bölge müdürleri de daire başkanlarına benzer şekilde hemen bütün riskleri üst düzeyde algılamaktadır. Özellikle Mali Sorumluluk, Başkalarının Gözetim ve Denetiminden Sorumluluk, Belge ve Gizli Belgelerden Sorumluluk en üst düzeydedir. Ancak ilk defa Malzeme ve Donanımdan Sorumluluk, Başkalarının Güvenliğinden Sorumluluktan düşük düzeyde çıkmıştır.

Tablo 10: Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlükleri – Bölge Müdür Yardımcıları Bazında Sorumluluklar					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜŞÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	25,8	9,7	6,5	58,1	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	20,0	13,3	30,0	36,7	100,0
İşi Bel., Tan. ve Tam. Sor.	3,1	0,0	12,5	84,4	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	6,5	9,7	38,7	45,2	100,0
Yönetmelik Sorumluluk	3,1	3,1	6,3	87,5	100,0
Belge. ve Kıym. Evr. Sor.	3,1	3,1	9,4	84,4	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	3,2	0,0	25,8	71,0	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	3,2	6,5	3,2	87,1	100,0



Bölge müdür yardımcılarının hissettiği sorumluluk düzeyleri de bölgelerin özelliğine paralel olarak oldukça yüksektir. Yine en düşük sorumluluk Başkalarının Güvenliğinden Sorumluluk olarak karşımıza çıkmaktadır. Buna karşın Yönetmelik Sorumluluğun Bölge Müdürlerinden daha yüksek algılanması ayrıca üzerinde durulması gereken çarpıcı bir husustur.

Tablo 11: Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlükleri – Bölgelerde Çalışan Diğer Personel İçin Sorumluluklar					
	YOK/CEVAPSIZ	DÜŞÜK	ORTA	YÜKSEK	TOPLAM
Mali Sorumluluk	25,0	13,2	14,7	47,1	100,0
Başkalarının Güven. Sor.	58,2	13,4	13,4	14,9	100,0
İşi Bel., Tan. ve Tam. Sor.	10,3	7,4	8,8	73,5	100,0
Malzeme ve Don. Sor.	25,0	14,7	23,5	36,8	100,0
Yönetmelik Sorumluluk	57,4	16,2	11,8	14,7	100,0
Belge. ve Kıym. Evr. Sor.	5,9	13,2	10,3	70,6	100,0
Başka. Göz. ve Den. Sor.	60,3	2,9	17,6	19,1	100,0
Gizli Belge ve Evr. İl. Sor.	25,0	5,9	14,7	54,4	100,0



Bölge personelinin hissettiği sorumluluk düzeyleri, birim bazlı analizlerde bölgenin hissettiği sorumluluğa paralel dikkat çekici şekilde yüksektir. Şöyle ki bölge personelin Mali Sorumluluğu ve İş Belirleme, Tanımlama ve Tamamlama Sorumluluğu şube müdürlerinden dahi daha yüksektir. Buna karşılık Başkalarının Güvenliğinden Sorumluluğun bütün Genel Müdürlük içinde en düşük çıkması da bir başka çarpıcı bulgudur.

Sonuç olarak, Risk Analizindeki sonuçlara benzer şekilde bölgelerde hissedilen sorumluluklar merkezdekinden daha fazladır. Başkalarının Güvenliğinden Sorumluluk hissedilmesinin göreceli olarak düşük çıkmasının ise ilgili sorumluluğa ilişkin bilgilerinin eksikliğinden kaynakladığı düşünülmektedir. Gerek bu durumun gerekse genel olarak bürokratik kurallara göre yüksek veya düşük hissedilen sorumlulukların st yönetimce ele alınması zaruridir. Gereğinden yüksek hissedilen sorumluluk çalışanlarda psikolojik baskıya sebep olarak iş ortamının gerilmesine yol açacaktır. Gereğinden düşük hissedilen sorumluluklar ise işin ve kurumun benimsenmesinde sıkıntılar olduğunun göstergesi olarak algılanabilir.

KAYNAKÇA

1. Bayar, D. “Mali Sorumluluk Nedir”, Maliye Dergisi, Sayı 154, Ocak-Haziran 2008, 12-28
2. Çınar, M. A. “Davranış Odaklı İş Güvenliği”, 2014, <http://mehmetaytaccinar.com/Upload/dosya-pdf/yalcin-varli-c1ed3a17-f0c3-460e-98b0-dbbba0cdff3cb.pdf> Erişim Tarihi: 08.08.2015
3. Kaplan, İ. ”Bankaların Gözetimi, Denetimi Ve Hukukî Sorumluluk” <http://profkaplanlawoffice.com/info/Bankalar.doc> Erişim Tarihi: 08.08.2015
4. Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Evrak Kayıt İç Yönetmeliği, 2012, www.resmi-gazete.org › *TC Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Erişim Tarihi:08.08.2015*