

TÜRKİYE ULUSAL JEODEZİ KOMİSYONU İÇ TÜZÜĞÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

KURULUŞ, AMAÇ, KAPSAM, KISATLMALAR VE HEDEFLER

KURULUŞ

Madde 1 : Türkiye Ulusal Jeodezi Komisyonu, Türkiye Ulusal Jeodezi ve Jeofizik Birliği Kuruluş, Görev ve Yetki Yönetmeliği hükümlerine göre kurulmuştur. Yönetmelik gereğince, Türkiye Ulusal Jeodezi Komisyonu Kurucu ve Yürütücü Kurumu Harita Genel Komutanlığıdır.

AMAÇ

Madde 2 : Bu iç tüzüğün amacı, Türkiye Ulusal Jeodezi Komisyonunun çalışma düzenini sağlamaktır.

KAPSAM

Madde 3 : Bu iç tüzük;

a. Konu yönünden;

- (1) Jeodezi alanındaki araştırma ve uygulamaları,
- (2) Türkiye'nin üye olduğu uluslararası bilimsel kuruluşların ilgili faaliyetlerini,

b. Kurum ve kişiler yönünden;

- (1) Jeodezi alanında araştırma ve uygulama yapan kamu kurum ve kuruluşlarını,
- (2) Jeodezi alanında öğretim ve araştırma yapan yükseköğretim kurumlarını,
- (3) Jeodezi alanında çalışmalar yapan diğer gerçek ve tüzel kişileri kapsar.

KISALTMALAR

Madde 4 : Bu iç tüzükte kullanılan kısaltmalar ve anlamları şunlardır:

ÇG	Çalışma Grubu
ÇGYK	Çalışma Grubu Yürütme Kurulu
DDYK	Danışma Değerlendirme ve Yönlendirme Kurulu
GK	Genel Kurul
IAG	Uluslararası Jeodezi Birliği (International Association of Geodesy)

IUGG	Uluslararası Jeodezi ve Jeofizik Birliği (International Union of Geodesy and Geophysics)
TUJJB	Türkiye Ulusal Jeodezi ve Jeofizik Birliği
TUJK	Türkiye Ulusal Jeodezi Komisyonu
YK	Yürütme Kurulu

HEDEFLER

Madde 5 : Bu iç tüzük ile varılmak istenen hedefler şunlardır:

- a. Jeodezi biliminin diğer Yer bilimleri arasında saygın yerini alması için gerekli çalışmalar yapmak,
- b. TUJK çalışmalarının gerçekleştirilmesinde katılımcı bir idari ve bilimsel yapı oluşturmak,
- c. TUJK'yı ulusal ve uluslararası düzeyde aktif duruma getirmek ve tanıtmak,
- ç. Ülkemizde araştırma projelerine finans desteği sağlayan kurumlardan jeodezi projelerine finans desteği sağlamak için girişimde bulunmak,
- d. Jeodezi projeleri için ulusal ve uluslararası merkezlerden veri temin edilmesine yardımcı olmak,
- e. Ülkemizde gerçekleştirilen jeodezi projelerinin ulusal düzeyde farkındalığını sağlamak.
- f. TUJK üyelerini bilimsel yayına teşvik etmek,
- g. Ülkemizde jeodezi eğitiminin gelişmesine katkıda bulunmak,
- ğ. TUJK üyeleri arasında bilgi iletişimini sağlamak için düzenlemeler yapmak (bilimsel toplantı, yayın, vb),
- h. Uluslararası bilimsel kuruluşların faaliyetlerini izlemek, uygun görülenlere katılmak ve Türkiye'yi temsil etmek,
- ı. Uluslararası ilgili bilimsel kuruluşlarda dolaylı veya dolaysız Türkiye'yi ilgilendirecek kararların ulusal çıkarlara uygun olması için çalışmak, bu kararları duyurmak ve uygulanması gerekenleri izlemek.

İKİNCİ BÖLÜM

TÜRKİYE ULUSAL JEODEZİ KOMİSYONUNUN ORGANLARI VE GÖREVLERİ

TUJK ORGANLARI

Madde 6 : TUJK aşağıdaki organlardan oluşur:

- a. Başkan
- b. Sekreter
- c. Üniversite Temsilcisi
- ç. Üyeler
- d. Genel Kurul
- e. Yürütme Kurulu
- f. Merkez Büro
- g. Çalışma Grupları

TUJK ORGANLARININ GÖREVLERİ

Madde 7 : Başkanın görevleri şunlardır:

- a. Komisyonun görevlerini yerine getirebilmesi için ilgili idari işlemleri yürütmek,
- b. TUJJB Konsey toplantılarına katılmak,
- c. TUJJB'nin diğer organları ile koordinasyon ve iş birliğini sağlamak,
- ç. TUJK organlarını toplantılara çağırarak, toplantılara başkanlık etmek,
- d. TUJJB Başkanına TUJK ile ilgili bilimsel konularda danışmanlık yapmak,
- e. Ulusal ve uluslararası toplantılarda sunulacak ulusal rapor, bildiri ve benzeri çalışmaların hazırlanmasını sağlamak.
- f. TUJK ödül sahiplerine verilen sertifikaları onaylamak.

Madde 8 : Sekreterin görevleri şunlardır:

- a. TUJK'nın idari işlerini yürütmek, yazışmaları yapmak,
- b. Gerekli bilgilerin TUJK içerisinde yayımlanmasını sağlamak,
- c. Merkez Büro tarafından verilen görevleri yapmak.

Madde 9 : Üniversite Temsilcisinin görevleri şunlardır:

- a. TUJJB ve TUJK çalışmalarına katkı amacıyla ulusal üniversiteler arası koordinasyonu sağlamak,

- b. TUJK Başkanına danışmanlık yapmak,
- c. Program ve proje hazırlanması çalışmalarını yönlendirmek,
- ç. TUJK üyelerinin ulusal ve uluslararası bilimsel yayın yapmasını teşvik etmek,
- d. TUJJB Konsey toplantılarına katılmak.

Madde 10 : Genel Kurulun görevleri şunlardır:

- a. Yürütme Kurulunun uygun gördüğü adaylar arasından Çalışma Grubu Başkanlarını ve Üniversite Temsilcisini seçmek,
- b. Yürütme Kurulu tarafından uygun görülen iç tüzük değişikliklerini onaylamak,
- c. Yürütme Kurulunun koordinasyonunda oluşturulan TUJK programlarını onaylamak.

Madde 11 : Yürütme Kurulunun görevleri şunlardır:

- a. TUJK'nın bilimsel hedeflerine ulaşması için, gerekli idari ve bilimsel kararları almak, uygulamak ve TUJK çalışmalarını yönlendirmek,
- b. Ulusal gereksinimler doğrultusunda Çalışma Gruplarını oluşturmak, lağvetmek, faaliyet alanlarında düzenlemeler yapmak,
- c. Birden fazla Çalışma Grubu faaliyet alanına giren konularda TUJK programları oluşturmak ve bu programlar kapsamında projeler oluşturup yürütülmesini sağlamak,
- ç. Çalışma Gruplarının çalışma yöntem ve kurallarını belirlemek,
- d. Çalışma Grubu Başkanı tarafından seçilen Çalışma Grubu sekreterlerini onaylamak,
- e. Merkez Büro tarafından iletilen TUJK üyelik başvurularını değerlendirmek ve onaylamak,
- f. TUJJB bünyesinde oluşturulacak Türkiye Ulusal Jeodezi Programı ve diğer TUJJB programları için ihtiyaç duyulan Danışma Değerlendirme ve Yönlendirme Kurulu, Proje Hazırlama Grubu, Çok Disiplinli Ortak Çalışma Grubu ve benzeri komisyonlarda TUJK'yı temsil etmek üzere TUJJB tarafından istenen üyeleri belirlemek,
- g. TUJK Bilimsel Toplantısı ve daha dar kapsamlı Bilimsel Toplantı, Çalışma Toplantısı ve benzeri toplantılar düzenlemek, bu konuda karar almak.
- ğ. Çalışma Grubu Başkanlıkları ve Üniversite Temsilciliği için Merkez Büro tarafından iletilen aday sayısını her pozisyon için üçe indirmek,
- h. İç tüzük değişiklik önerilerini görüşmek.

Madde 12 : Merkez Büronun görevleri şunlardır:

- a. TUJK adına her türlü başvuruyu kabul etmek,

- b.** Yürütme Kurulu toplantıları için gündemi belirlemek ve duyurulmasını sağlamak,
- c.** Yürütme Kurulu tarafından alınan kararların uygulanması için gerekli işlemleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

TUJK ORGANLARININ OLUŞTURULMASI, SEÇİM VE GÖREVLENDİRİLME ESASLARI

Madde 13 : Başkan

Başkan TUJK Kurucu ve Yürütücü Kurumu tarafından görevlendirilir. TUJK Başkanının yokluğunda, TUJK Başkanı olarak TUJK Kurucu ve Yürütücü Kurumu tarafından vekil görevlendirilir.

Madde 14 : Sekreter

Sekreter TUJK Kurucu ve Yürütücü Kurumu tarafından görevlendirilir. Gerekli olduğu hallerde, TUJK sekreterliğine yardımcı personel görevlendirilebilir.

Madde 15 : Üniversite Temsilcisi

Üniversite Temsilciliği için halen görevde bulunan TUJK üyesi öğretim üyeleri Merkez Büroya adaylık başvurusunda bulunabilir veya adayın bilgisi dahilinde TUJK üyeleri tarafından aday gösterilebilir. Yürütme Kurulunca aday sayısı üçe düşürülür. Üniversite Temsilcisi Yürütme Kurulunun belirlediği üç aday arasından Genel Kurul tarafından seçilir.

Madde 16 : Üyeler

TUJK Üyeliği; TUJK Asil Üyeliği ve TUJK Gözlemci Üyeliği olmak üzere ikiye ayrılır. Adayların TUJK üyelik başvuruları YK tarafından değerlendirilir ve karara bağlanır.

a. Asil Üyeler

- (1) Asil Üye olmak için; Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği, Harita Mühendisliği, Geomatik Mühendisliği ya da dengi bölümlerden en az lisans seviyesinde diploması olanlar, herhangi bir zamanda jeodezi alanında yapmış oldukları çalışmaları içeren bir özgeçmiş ile Merkez Büroya yazı veya e-posta ile kişisel başvuruda bulunabilir.
- (2) Üniversitelerde ve kamu kurumlarında jeodezi alanında çalışmış ve halen çalışmakta olan Harita Mühendisleri (veya dengi diploma sahipleri), başvuruları üzerine doğrudan asil üyeliğe kabul edilebilirler.

b. Gözlemci Üyeler

Harita Mühendisliği veya dengi diploması olmayan ancak jeodeziye ilgi duyanlar başvuruları üzerine TUJK Gözlemci Üyeliğine kabul edilebilirler. Gözlemci Üyeler TUJK faaliyetlerine iştirak edebilir ancak oylamalarda oy hakları bulunmaz.

Madde 17 : Genel Kurul

Genel Kurul TUJK Asil Üyelerinden oluşur.

Madde 18 : Yürütme Kurulu

Yürütme Kurulu aşağıdaki üyelerden oluşur:

- a. Başkan,
- b. Sekreter,
- c. Üniversite Temsilcisi,
- ç. Çalışma Grup Başkanları,
- d. Bir önceki TUJK Başkanı,
- e. Bir önceki TUJK Üniversite Temsilcisi,
- f. Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası (HKMO) tarafından görevlendirilen HKMO Temsilcisi,
- g. Tapu ve Kadastro Gn.Md.lüğü tarafından görevlendirilen TKGM Temsilcisi,
- ğ. TÜBİTAK tarafından görevlendirilen TÜBİTAK Temsilcisi.

Madde 19 : Merkez Büro

Merkez Büro aşağıdaki üyelerden oluşur:

- a. Başkan,
- b. Sekreter,
- c. Üniversite Temsilcisi.

Madde 20 : Çalışma Grupları

IAG'deki mevcut komisyonlar esas alınarak, ulusal ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturulan çalışma grupları ve faaliyet alanları aşağıda verilmiştir:

- a. Referans Koordinat Sistemleri
 - (1) Jeodezik referans koordinat sistemlerinin kurulması ve geliştirilmesi,
 - (2) Gelişmiş yersel ve uydu/uzay ölçme teknikleri,
 - (3) Uydu/uzay jeodezisine dayalı gözlem istasyon ağları,
 - (4) Uydu/uzay jeodezisi ve referans koordinat sistemleri ile ilişkili uluslararası servislerle işbirliği.
- b. Gravite Alanı
 - (1) Kara, deniz ve hava gravite ölçmeleri,
 - (2) Uydu gravite ölçmeleri,

- (3) Gravite alanının modellenmesi,
- (4) Gravite alanının zamana bağılı değişimi,
- (5) Jeoid belirleme,
- (6) Uydu yörünge modelleme ve belirleme.

c. Jeodinamik

- (1) Yerin dönmesi,
- (2) Gel-Git,
- (3) Tektonik ve Yer kabuğu deformasyonu,
- (4) Deniz yüzeyi topoğrafyası,
- (5) Deniz seviyesi değişimleri,
- (6) Düşey datum,
- (7) Sıvı katmanlarının Yerküreye etkisi,
- (8) Gezegenlerin dinamiği,
- (9) InSAR, LIDAR vb. yeni teknolojilerin tektonik ve Yer kabuğu deformasyonlarının belirlenmesi çalışmalarında kullanılması.

ç. Konum Belirleme ve Uygulamalar

- (1) Yersel ve uydu bazlı konum belirleme sistemleri,
- (2) Navigasyon,
- (3) İnterferometrik laser ve radar uygulamaları (SAR, vb),
- (4) Üç boyutlu jeodezik ağlarda, deformasyonların izlenmesi konusunu da içerecek şekilde, konum belirleme uygulamaları,
- (5) Jeodezinin mühendislik çalışmalarına uygulanması,
- (6) Uydu/uzay jeodezisi yöntemlerini kullanarak atmosferik araştırmalar,
- (7) Jeodezik veri ve ürünlerin Coğrafi Bilgi Sistemleri ile entegrasyonu,
- (8) Coğrafi Bilgi Sistemlerinin jeodezik altyapılarının oluşturulmasına yönelik çalışmalar.

Madde 21 : Çalışma Grupları ile ilgili diğer hususlar aşağıda verilmiştir.

a. Çalışma Grupları aşağıdaki organlardan oluşur:

- (1) Başkan,

- (2) Sekreter,
 - (3) Yürütme Kurulu,
 - (4) Üyeler,
 - (5) Alt Komisyonlar.
- b.** Çalışma Grubu başkanlığı için halen görevde bulunan TUJK üyesi öğretim üyeleri Merkez Büroya adaylık başvurusunda bulunabilir veya adayın bilgisi dahilinde TUJK üyeleri tarafından aday gösterilebilir. Yürütme Kurulunca her Çalışma Grubu başkanlığı için aday sayısı üçe düşürülür. Çalışma Grubu Başkanları Yürütme Kurulunun belirlediği üç aday arasından Genel Kurul tarafından seçilir.
- c.** Çalışma Grubu Sekreterleri; Çalışma Grubu Başkanı tarafından seçilir ve TUJK Yürütme Kurulu tarafından onaylanır.
- ç.** Çalışma Grubu Yürütme Kurulu aşağıdaki üyelerden oluşur:
- (1) Başkan,
 - (2) Sekreter,
 - (3) Alt Komisyon Başkanları.
- d.** Çalışma Grubu üyeliğine, başvuruda bulunan TUJK asil üyelerinden ÇGYK tarafından uygun bulunanlar kabul edilir.
- e.** Çalışma Grubu Alt Komisyonları
- (1) Çalışma Grupları alt faaliyet alanlarında ayrı veya birleşik Alt komisyon kurulabilir.
 - (2) Çalışma Grubu Alt Komisyonları Başkan, Sekreter ve üyelerden oluşur.
- f.** Çalışma Grupları ve Alt Komisyonlar hakkındaki bu İç Tüzük'te yer almayan her türlü düzenleme TUJK Yürütme Kurulu tarafından gerçekleştirilir. Çalışma Grupları ve Alt Komisyonlar hakkında düzenlemeler ile ilgili Yürütme Kurulu toplantısına ÇGYK üyeleri de eşit oy hakkı ile katılır. Bu konu ile ilgili yapılan düzenlemeler duyurulur.

Madde 22 : TUJK'yı oluşturan organlarda görev süreleri ve koşulları ile ilgili konular aşağıda belirtilmiştir:

- a.** Bir dönem, IAG dönem başlangıcı ile aynı zamanda başlar ve süresi dört yıldır.
- b.** Üniversite Temsilcisi ve Çalışma Grup Başkanları bir dönem görev yapabilir. Takip eden dönemde aynı görevi almamak koşulu ile bir dönem için daha seçilebilir.
- c.** Başkan, Sekreter, Üniversite Temsilcisi ve Çalışma Grup Başkanları bu maddede sayılan görevlerin yalnızca bir tanesini aynı anda taşıyabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

TUJK KURULLARI İLE İLGİLİ HUSUSLAR

Madde 23 : Genel Kurul

- a. Olağan Genel Kurul, TUJK Bilimsel Toplantısı sırasında toplanır.
- b. Genel Kurul öncesinde Merkez Büro tarafından bir gündem hazırlanır ve en az bir ay öncesinden üyelere duyurulur.
- c. Genel Kurul toplantılarında; TUJK Başkanı tarafından bilimsel faaliyetler ile ilgili bir rapor, TUJK Sekreteri tarafından idari konular ile ilgili bir rapor, ÇG Başkanları tarafından bilimsel faaliyet raporu sunulur. Sunulan bu raporlar üyelere internet sitesi ve e-posta ile duyurulur.
- ç. Genel Kurulda yapılan tüm seçimler toplantıya katılan TUJK asil üyelerinin gizli oyu ve açık sayım usulü ile yapılır. Kararlar oy çokluğu ile alınır. Eşitlik halinde TUJK Başkanının oyu iki oy sayılır.

Madde 24 : Yürütme Kurulu

- a. Yürütme Kurulu biri Bilimsel Toplantı ile birlikte olmak üzere yılda iki kez toplanır. Ayrıca, TUJK Başkanının önerisi ile olağanüstü toplanabilir.
- b. Yürütme Kurulu kararlarının geçerli olması için üye sayısının yarısından bir fazlası ile toplanması gereklidir. Kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Eşitlik halinde Başkan'ın oyu iki oy sayılır. Yürütme Kurulu üyeleri arasından aday olanlar seçimlerde oy kullanmaz ve bu durumda toplantı yeter sayısı aranmaz.
- c. Yürütme Kurulu toplantı gündemi en az iki hafta önceden Yürütme Kurulu üyelerine Merkez Büro Tarafından bildirilir.
- ç. Yürütme Kurulu toplantı sonuçları üyelere duyurulur.
- d. Yürütme Kurulu tarafından belirlenen konularda görüşme ve oylamalar e-posta aracılığı ile yapılabilir. Sonuçlar ilk toplantıda yazılı duruma getirilir.
- e. Yürütme Kurulunda yapılan tüm seçimler gizli oy ve açık sayım usulü ile yapılır.

Madde 25 : Türkiye Ulusal Jeodezi Programı Danışma Değerlendirme ve Yönlendirme Kurulu

DDYK 8 üyeden oluşur. Çalışma Grubu Başkanları doğal DDYK üyesidir. Üç üye, ÇG Başkanlarının göstereceği ikişer aday arasından YK tarafından seçilir. Bir üye TUJK Kurucu ve Yürütücü Kurum Başkanlığı tarafından görevlendirilir. TUJK Kurucu ve Yürütücü Kurum Başkanlığı tarafından görevlendirilen personel aynı zamanda DDYK sekreteridir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

TOPLANTILAR, DUYURULAR, YAYIMLAR, YÜRÜRLÜK, YÜRÜTME, SORUMLULUKLAR VE TÜZÜK DEĞİŞİKLİKLERİ

Madde 26 : TUJK bünyesinde gerçekleştirilecek toplantılar şunlardır:

a. TUJK Bilimsel Toplantısı

- (1) Yılda bir kez veya Yürütme Kurulunun alacağı kararla iki yılda bir gerçekleştirilir.
- (2) TUJK Bilimsel toplantısı ev sahibi kuruluş tarafından belirlenen Organizasyon Komitesi tarafından gerçekleştirilir. Organizasyon Komitesinde Yürütme Kurulu tarafından belirlenen bir üye de yer alır.
- (3) Oluşturulacak Bilimsel Kurulda her Çalışma Grubundan en az bir üye yer alır.
- (4) Organizasyon Komitesi tarafından en az altı ay önce toplantının yeri, zamanı, konular, Bilimsel Kurul ve benzeri konular hakkında bilgi veren bir duyuru yapılır.
- (5) Organizasyon Komitesi tarafından toplantıdan en geç bir ay önce program, sunulacak bildirimler, gündem gibi ayrıntıları bildiren bir duyuru daha yapılır.
- (6) Bu toplantılara Jeodezi ile ilgili diğer disiplinlerden de bildiri sunulması için davet yapılabilir.
- (7) TUJK Bilimsel Toplantısı Bildiri Özetleri ve Bildiri Kitabı, toplantıda sunulan bildirimleri kapsayacak şekilde yayımlanır. Bilimsel Toplantı Bildiri Kitabı Organizasyon komitesi tarafından hazırlanır.

b. Çeşitli Bilimsel Toplantılar

- (1) TUJK bir veya birden fazla Çalışma grubunu ilgilendiren konularda değişik kapsam ve ölçekte toplantılar düzenleyebilir.
- (2) Bilimsel Toplantıdan hariç olarak düzenlenen bu toplantılarda her türlü düzenleme YK tarafından gerçekleştirilir.
- (3) Toplantılar için bir Organizasyon Komitesi ve en az üç kişiden oluşan bir Bilimsel Kurul oluşturulur.
- (4) Toplantı Bildiri Kitabı hazırlanarak toplantıya ev sahipliği yapan kamu kurumu veya üniversite tarafından yayımlanır.

a. TUJK Konferansları

Yürütme Kurulu tarafından belirlenen konularda konferans düzenlenebilir.

Madde 27 : TUJK Duyuruları

- a.** TUJK bünyesinde yapılacak duyurular yazılı veya e-posta aracılığı ile yapılır. E-posta adreslerindeki değişikliklerin TUJK sekreteryasına bildirilmesi üyelerin kendi sorumluluğundadır.

- b. TUJK tarafından yapılacak duyurular TUJK internet sayfasında yapılabilir. TUJK internet sayfası Kurucu ve Yürütücü Kurum olanakları kullanılarak TUJK Sekreteri tarafından yürütülür. İnternet sayfasının içeriği TUJK Sekreteri tarafından belirlenir.
- c. Yürütme Kurulu tarafından belirlenen aralıklarla TUJK Bülteni yayımlanabilir. TUJK Bülteni basılarak dağıtılabileceği gibi internet sayfasında da yayımlanabilir veya e-posta aracılığı ile dağıtılabilir. TUJK Bülteni içeriği Merkez Büro tarafından belirlenir.

Madde 28 : TUJK Yayınları

a. TUJK Raporu

Her türlü başvuru ve öneri üzerine Yürütme Kurulunun kararı ile;

- (1) TUJK üyeleri tarafından gerçekleştirilen çalışmalar,
- (2) Yurt içinde veya yurt dışında gerçekleştirilmiş lisansüstü tezlerinden seçilenler ile seçkin çalışmalar,
- (3) IAG ve/veya IUGG'ye gönderilmek üzere hazırlanan raporlar, TUJK Raporu olarak yayımlanabilir.

b. IAG'ye sunulmak üzere, her dört yıllık dönemin sonunda bir TUJK Raporu hazırlanır. Her Çalışma Grubu Başkanı, kendi Çalışma Grubu faaliyetleri ile ilgili dört yıllık raporunu İngilizce dilinde hazırlayarak TUJK Başkanına iletir. TUJK Başkanı, YK üyeleri ile koordineli olarak varsa ilave hususları da ekleyerek rapora son şeklini verir ve IAG'ye gönderir.

c. TUJK yayınları ile ilgili her türlü düzenleme YK tarafından gerçekleştirilir.

Madde 29 : Yürürlük

Bu İç Tüzük Genel Kurulun onayını müteakip TUJJB Konseyi tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Madde 30 : Yürütme

Bu İç Tüzüğü Yürütme Kurulu yürütür.

Madde 31 : Sorumluluk

Bu İç Tüzük hükümlerinin uygulanmasından TUJK bünyesinde görev alan her üye sorumludur.

Madde 32 : Bu İç Tüzükte yapılacak değişiklik önerileri Yürütme Kuruluna yazılı olarak veya e-posta yoluyla bildirilir. Yürütme Kurulu tarafından uygun görülen değişiklik teklifleri, Genel Kurulun onayını müteakip TUJJB Konseyinin onayına sunulur. TUJJB Konseyi tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.